

Uchwała Nr IV/24/2007
z dnia 28 marca 2007r.

Rady Gminy w Łubnicach
w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ; tj. z 2001r.Dz.U.Nr 142 ,poz.1591 ze zmianami w 2002 roku Nr 23 poz 220 ; Nr 62 ' poz. 5 58, Nr 113,poz 984. Nr153,poz.1271; Nr 214, poz 1806,z 2 003r Nr 80,poz.717; Nr162, poz.1568 i z 2004r. Nr 102, poz1055 , Nr 116,poz.1230 z 2005 Nr 172 poz 1441 , Nr 175, poz 1457, oraz z 2006 Nr 17, poz 128 , Nr 181 poz.1337), oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, 2005 Nr 17 poz. 141 Nr 94 poz788 nr 122 poz. 1020 nr 131 poz. 1091 Nr 167 poz. 1400 Nr 249 poz. 2104 z oraz z 2006r Nr 144 poz1043 Nr 208 poz. 1532 Nr 227 poz. 1658) uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Łubnice.

Rozdział I.
Postanowienia ogólne

§ 1 Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego
- 2) formy stypendium szkolnego
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 2.Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie Gminy Łubnice uczniom szkół wymienionych w art. 90b. ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty, zwanej w dalszej treści uchwały „ustawą”

Rozdział II.
Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego

§ 3. 1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 ze zmianami) i ustawy o systemie oświaty .

2. W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin ustala się wysokość stypendium szkolnego .

1)przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 200 zł netto - do 200% kwoty o której mowa w ust.1

2)przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 201 zł netto do wysokości kwoty o której mowa wart.8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z e zmianami)- do 150 % kwoty o której mowa w ust.1 .

3.W przypadku gdy liczba osób ubiegających się o stypendium jest większa niż wielkość środków przewidzianych na ten cel w budżecie gminy pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie pochodzący z rodzin o najniższych dochodach .

§ 4.1.Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu § 3.

2.Wysokość stypendium o jakim mowa w § 3ust. 2 nie może w danym roku szkolnym przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych , a przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich , nauczycieli kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych osiemnastokrotności kwoty o której mowa wyżej .

§ 5. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
- 3) pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
- 4) świadczenia pieniężnego, w szczególności wypłacanego w okresie zajęć szkolnych.

Rozdział III.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

§ 6.1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w Lubnicach.

2. Składający wniosek otrzymuje potwierdzenie jego zgłoszenia, które dokonuje osoba odbierająca wniosek.
3. Stypendium szkolne przyznaje Wójt w drodze decyzji administracyjnej.
4. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:
 - 1) rodziców, prawnych opiekunów albo pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły do której uczęszcza uczeń.
 - 2) dyrektora szkoły wymienionej w art. 90b ust 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty do której uczęszcza uczeń.
5. Stypendium szkolne może być przyznawane z urzędu.

§ 7.1. Ciałem o charakterze opiniodawczo - doradczym w sprawach przyznania stypendium jest Komisja Stypendialna powoływana przez Wójta stosownym Zarządzeniem.

2. W skład Komisji wchodzi 5 osób: w tym Przewodniczący i Wiceprzewodniczący.
3. Do zadań Komisji należy:
 - 1) sprawdzanie wniosków o stypendium szkolne pod względem poprawności formalnej,
 - 2) wstępne kwalifikowanie uczniów do grup dochodowych,
 - 3) przedstawianie Wójtowi osób uprawnionych i kwot do indywidualnego uzupełnienia stypendium,
 - 4) negatywne opiniowanie wniosków nie zasługujących na pozytywne rozpatrzenie,
 - 5) rozpatrywanie sytuacji materialnej uczniów, którym stypendium szkolne ma być przyznane z urzędu.
4. Wójt może zlecać Komisji inne zadania niż wymienione w ust. 3.
5. Komisja odbywa posiedzenia w terminach uzgodnionych z Wójtem.
6. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokoły.
7. Obsługę biurową Komisji zapewnia Wójt.

§ 8. 1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w § 5 pkt 1 jest realizowane poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu który zajęcia te organizuje.

2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej, przewidzianej w § 5 pkt 2, jest udzielane poprzez dostarczenie uczniowi do rąk własnych lub za pośrednictwem szkoły do której uczęszcza podręczników wskazanych przez ucznia i zaakceptowanych przez szkołę.

3. Stypendium szkolne przewidziane w § 5 pkt 3 jest udzielane poprzez zwrot kosztów biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia albo poprzez sfinansowanie albo dofinansowanie kosztów zamieszkania w miejscowości położenia szkoły. Sposób przekazywania stypendium uprawniony uzgadnia z osobą przyznającą stypendium.
4. Stypendium szkolne przewidziane w § 5 pkt 4 jest wypłacane z góry pierwszego dnia roboczego miesiąca za który przysługuje, w formie gotówkowej, lub przelewem w kasie Oddziału Banku Spółdzielczego w Lubnicach w godz. 9-12.

Rozdział IV.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego .

- § 9. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznacza się 5% dotacji celowej otrzymanej przez gminę w trybie art.90 ust 4 ustawy .
- § 10. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności :
- 1) długotrwała choroba lub ciężki wypadek ucznia lub rodzica
 - 2) pożar lub inne zdarzenie losowe w domu ucznia
 - 3) inne zdarzenia losowe mające wpływ na sytuację materialną rodziny ucznia.
- § 11.1. Gmina Komisja Stypendialna przedstawia Wójtowi Gminy Lubnice propozycje dotyczące formy w jakiej może być przyznany zasiłek szkolny oraz trybu i sposobu udzielania zasiłku .
2. Do przyznania zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio § 6 i § 7 ust. 5 niniejszego regulaminu.
 3. Zasiłek przyznaje się oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie.
 4. w sprawach przyznania zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio przepisy uchwały dotyczące stypendiów szkolnych .

Rozdział V.

Postanowienia końcowe

- § 12. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.
- § 13. Traci moc uchwała Rady Gminy Nr XXVII/122/2005 z dnia 18 marca 2005 w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów (Dz.Urząd.Woj.Łódzkiego Nr 100 poz.991)
- § 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego .

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Józef Wargę