

Gmina Łubnice  
ul. gen. Sikorskiego 102  
tel. 062 78 47 027; faks 062 78 47 015

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)**

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
pn.

### **„Dostawa opału w sezonie grzewczym 2014/2015”**

o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych

Zatwierdził:

Henryk Ciosek

Wójt Gminy Łubnice

Łubnice, dnia 30 czerwca 2014 roku

## 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Nazwa: **Gmina Łubnice**

Adres: **ul. Gen. Sikorskiego 102**

kod: **98-432 ŁUBNICE**

województwo: **łódzkie**

adres poczty elektronicznej: **uglubnice@home.pl; przetargi@uglubnice.com.pl**

strona internetowa: **www.uglubnice.com.pl**

tel. (062) 78 47 027, fax. (062) 78 47 015

**Godziny Urzędowania:**

**Poniedziałek od godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>**

**Wtorek - Piątek od godz. 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>**

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., , poz. 907 z późniejszymi zmianami) i wydanych do niej przepisów wykonawczych.

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy pzp).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

### 3.1 Określenie przedmiotu zamówienia:

3.1.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa węgla grubego - kostki w ilości 25 ton** o wartości opałowej >30000kJ/kg (zawartość siarki max. 1,0%; zawartość popiołu max. 8%), **węgla eko- groszku w ilości 139 ton (w tym: 105 t luzem, 34 t workowanego)** o wartości opałowej >26000kJ/kg (zawartość siarki max. 1,0%; zawartość popiołu max. 10%), **i mialu węglowego w ilości 75 ton** o wartości opałowej >23000kJ/kg (zawartość siarki max. 1,0%; zawartość popiołu max. 20%) dla:

Lp	Miejsce składowania	Węgiel kostka [ton]	Eko-groszek [ton]		Miał [ton]
			luzem	workowany	
1	Urząd Gminy w Łubnicach	-	45	-	-
2	Zespół Szkół w Wójcinie	15	-	-	50
3	Zespół Szkół w Dzietrzkowicach	-	50	-	-
4	Przedszkole w Dzietrzkowicach	5	-	-	25
5	Świetlica Profilaktyczna w Wójcinie	-	10	-	-
6	Świetlica Profilaktyczna w Kol. Dzietrzkowice	-	-	20	-
7	Świetlica Profilaktyczna w Ludwinowie	4	-	-	-
8	OSP Ludwinów	1	-	14	
	<b>RAZEM</b>	<b>25</b>	<b>105</b>	<b>34</b>	<b>75</b>

Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia między innymi: koszty transportu, załadunku, rozładunku i ubezpieczenia. Przedmiot zamówienia będzie przewożony transportem Wykonawcy. Wymienione ilości węgla zostały ustalone w sposób szacunkowy i mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od zapotrzebowania. Ewentualne zmiany ilości mogą być uzależnione w szczególności od warunków atmosferycznych panujących w sezonie grzewczym. Określone przez Zamawiającego orientacyjne ilości opału nie mogą stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy w sytuacji zapotrzebowania mniejszego, niż wstępnie oszacowane. Szczegółowe terminy dostaw określi odbiorca. Dostawa będzie odbywać się partiami w zależności od zapotrzebowania przez Zamawiającego. Szacunkowe maksymalne jednorazowe partie dostaw: Urząd Gminy w Łubnicach: 5 t; Zespół Szkół w Wójcinie: 20 t; Zespół Szkół w Dzierżkowicach: 5 - 6 t; Przedszkole w Dzierżkowicach: 5 - 6 t; Świetlica profilaktyczna w Wójcinie: 5 t; Świetlica profilaktyczna w Kolonii Dzierżkowice: 2 t; Świetlica profilaktyczna w Ludwinowie: 2 t; OSP Ludwinów: 2,5t. Zamawiane jednorazowe partie dostaw mogą być mniejsze niż wskazane wyżej maksymalne jednorazowe partie dostaw.

Zgodnie z art. 31a ust 2, pkt. 3 Ustawy o podatku akcyzowym instytucje wskazane w SIWZ podlegają zwolnieniu z podatku akcyzowego na wyroby węglowe.

**Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.**

#### **Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień**

Główne kody:

09111210-5 – węgiel kamienny

#### **4. Informacja o zamówieniach częściowych**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień częściowych.

#### **5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **6. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia:

- Od dnia 01.10.2014 roku do dnia 30.09.2015 roku.

#### **7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

##### **7.1. Określenie warunków udziału w postępowaniu**

**7.1.1.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy wykażą, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, oraz wykażą, że spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późniejszymi zmianami) dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do

wykonania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**7.1.2.** O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

**7.1.3.** Wykonawca jest zobowiązany w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie Warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niezastnienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

**7.1.4.** Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania Warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz wykonawcy, wobec których wystąpią przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną również wykluczeni Wykonawcy, którzy:

- a) Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31 a ust. 1 ustawy, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- b) Nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- c) Nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy,
- d) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- e) Należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) Nie złożą wyjaśnień zgodnie z treścią art. 24 b ust. 1 ustawy,
- g) Nie złożą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

## **7.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**7.2.1. Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**7.2.2. Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**7.2.3. Warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**7.2.4. Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**7.2.5. Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**7.2.6.** Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), jeżeli przedstawi dokumenty wymienione w pkt. 8.3. SIWZ.

**7.2.7.** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców na podstawie złożonych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w SIWZ.

**7.2.8. Uwaga:** Dla potrzeb oceny spełniania warunków, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**7.2.9. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**7.2.10. Dokument zobowiązania powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia oraz zobowiązanie podmiotu do ponoszenia solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia wraz z wykonawcą.**

**8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

**8.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. ustawy, należy przedłożyć:**

1) **Oświadczenie o spełnianiu warunków** udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik numer 2 do specyfikacji**.

**8.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu** na podst. art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

**8.3. W zakresie niepodlegania wykluczeniu** na podst. art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, należy przedłożyć:

1) Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy (**Załącznik nr 4 do SIWZ**);

**8.4. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego**

1) Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ;

**8.5. Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom:**

1. W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

a) Zaświadczenia, certyfikaty lub świadectwa jakości itp. , potwierdzające, że oferowany opał spełnia wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.

b) Oświadczenie gwarancji dostaw zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ

**8.6. Konsorcjum [Oferta wspólna]**

1) W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z przepisem art. 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w formularzu ofertowym załącznik nr 1 należy zaznaczyć, że ofertę składa konsorcjum (wymienić firmy wchodzące w jego skład z podaniem pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wskazania Lidera Konsorcjum). Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika;

2) Pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo uprawnia także do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich składanych dokumentów. Pełnomocnictwo może wynikać z odrębnego dokumentu lub umowy regulującej współpracę podmiotów. Dokument ustanawiający pełnomocnika należy złożyć w formie pisemnej – oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie;

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp spełniają łącznie, natomiast warunek określony w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp winien spełniać oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną);

4) Wykonawca będący spółką jawną lub cywilną przedstawia w/w zaświadczenia o nie zaleganiu z uiszczeniem podatków i opłat przez spółkę;

5) Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej wiarygodności;

6) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;

- 7) Dokumenty, o których mowa w pkt **8.1.**, **8.5.** niniejszej SIWZ wykonawcy składają wspólnie;
- 8) Dokumenty, o których mowa w pkt. **8.2.**, **8.3.** niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

**8.7.** Dokumenty, o których mowa w punkcie **8.1.** – **8.5.** są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania ofert. Dokumenty, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnione do podpisania ofert.

**8.8.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

### **9.1. Sposób porozumiewania się z wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. **Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje drogą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest BEZ WEZWANIA strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.** W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej lub faksu musi to zgłosić Zamawiającemu.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie w wymaganym terminie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną należy przesyłać na adres: [przetargi@uglubnice.com.pl](mailto:przetargi@uglubnice.com.pl)
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnień zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.
5. **Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania poufności postępowania.**
6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy

składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

## **9.2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia oraz zagadnień formalno - prawnych:

Imię i Nazwisko: Łukasz Siubiak

Stanowisko służbowe: Podinspektor UG Łubnice

tel. (062) 78 47 028, fax. (062) 78 47 015

## **10. Wymagania dotyczące wadium**

### **10.2. Wysokość wadium**

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 2500,00PLN (słownie: dwa tysiące pięćset 00/100 zł).
2. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez wykonawcę tzn.:
  - oryginał, lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu lub inny dokument sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 ze. zm) potwierdzający przelew kwoty wadium na konto Zamawiającego;
  - oryginał dokumentu będącego każdą inną formą wadium dopuszczoną przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania jeżeli nie wniósł wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą.

### **10.3. Forma wniesienia wadium**

1. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu (wadium wniesione w formie pieniężnej przed upływem terminu składania ofert musi znajdować się na rachunku bankowym Zamawiającego);
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).
2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winna ona zawierać następujące elementy:
  - wskazanie Wykonawcy,



- wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ubezpieczenia,
  - wskazanie Gwaranta (banku lub towarzystwa ubezpieczeniowego udzielającego gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
  - wskazanie sumy gwarancyjnej,
  - określenie terminu ważności gwarancji,
  - zobowiązanie banku/towarzystwa ubezpieczeniowego do nieodwołalnej, bezwarunkowej i na pierwsze żądanie wypłaty pełnej sumy wadium w przypadku gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w przepisie art. 46 ust. 4 a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej oryginał lub potwierdzoną za zgodność kopię przedmiotowego dokumentu należy załączyć do oferty (zaleca się aby dokument NIE BYŁ TRWALE ZWIĄZANY Z OFERTĄ). Dokument ten musi być ważny w całym okresie związania ofertą – pierwszym dniem jego obowiązywania powinien być dzień otwarcia ofert.

### **10.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium**

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego **Spółdzielczy Bank Ludowy Kępno O/Łubnice 48 8413 0000 0800 0404 2000 0010**, z zaznaczeniem którego postępowania ono dotyczy.
- 2) Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego, formach należy złożyć w oryginale do oferty.

### **10.4. Termin wniesienia wadium**

#### Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert

- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## **11. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## **12. Opis sposobu przygotowania ofert**

### **12.1. Wymagania podstawowe**

- 1) Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

### **12.2. Forma oferty**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu i mieć formę pisemną pod rygorem nieważności
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale połączone w jedną całość.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane,
- 6) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę,

- 7) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie lub zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

### **12.3. Zawartość oferty**

1. Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w dziale 8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

### **12.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

1. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł w formularzu ofertowym nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZNIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone do oferty, jako jej odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały, jednak w tej samej kopercie.
2. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, rękopisami i warunków płatności.

## **13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Gminy w Łubnicach**

**ul. Gen. Sikorskiego 102**

**98-432 Łubnice**

**I piętro, pokój nr 3 (sekretariat),**

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15 lipca 2014 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy oznaczyć nazwą wykonawcy i opisać następująco:

**Urząd Gminy w Łubnicach  
ul. Gen. Sikorskiego nr 102  
98 - 432 Łubnice**

**„Oferta przetargowa”**

**Dostawa opału w sezonie grzewczym 2013/2014**

Nie otwierać przed dniem: **15 lipca 2014** roku, godz. 10<sup>15</sup>

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy w Łubnicach

ul. Gen. Sikorskiego 102

98-432 Łubnice

sala posiedzeń

**w dniu 15 lipca 2014 roku o godz. 10<sup>15</sup>.**

#### **14. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 roku o cenach (Dz. U. 2013 r, Nr 385).
2. Oferta musi zawierać cenę ofertową w złotych polskich, wszelkie wartości należy podać w zł, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający stwierdzi, iż zachodzi podejrzenie, że Wykonawca zaoferował rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy, w celu dokonania weryfikacji tego podejrzenia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu. Jeżeli Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci jego ofertę. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia;
4. Przygotowując ofertę, Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie składniki cenotwórcze niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Zaoferowana i przyjęta w umowie cena będzie niezmienna przez cały czas realizacji zamówienia.
5. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte. Przy ustaleniu ceny oferty należy uwzględnić ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Ryczałtowa cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia objętego SIWZ z załącznikami i wyjaśnieniami, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny ofertowej.
7. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen..
8. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji cenowych do Formularza ofertowego.
9. Cena w formularzu ofertowym winna być podana w złotych polskich cyframi i słownie. Wykonawca podaje cenę brutto, cenę netto i należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.
10. Cena ofert nie podlega negocjacom i zmianom.
11. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach wykonawców zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z poniższymi zasadami. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie; przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, itp.
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, w tym przyjmie, iż:
    - a) prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
    - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie;
    - c) zamawiający zastrzega, że katalog wymieniony w lit. a i b nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych – zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach, uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek,
13. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3.

## **15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez wykonawców, nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

**CENA 100%**
3. W zakresie kryterium cenowego oferta może uzyskać od oceniającego człönka Komisji 100 punktów.

4. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

a) Wg kryterium ceny:

---

$w_o$  - wybór oferty

5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, przy czym wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować w nich cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

**Cena oferty wynika ze sposobu obliczenia ceny podanego w pkt 14 niniejszej SIWZ.**

## **16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru; a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
- 4) Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również opublikowane na stronie internetowej zamawiającego oraz w siedzibie zamawiającego.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy na realizację zadania na

warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.

## **17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **18. Istotne dla stron postanowienia umowy**

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 6 - wzór umowy, który jest integralną częścią SIWZ.

## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **20. Dodatkowe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

### ***20.1. Oferty wariantowe***

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### ***20.2. Informacja o aukcji elektronicznej***

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

### ***20.3. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu***

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

### ***20.4. Informacja na temat wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp***

Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.

### ***20.5. Podwykonawcy***

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. **Brak ww. informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę**

### **20.6. Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **20.7. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

## **21. Wykaz załączników do SIWZ**

**Załącznik nr 1** - Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy.

**Załącznik nr 2** – Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

**Załącznik nr 3** - Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ujednoliconego tekstu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

**Załącznik nr 4** - Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

**Załącznik nr 5** – Wzór oświadczenia gwarancji dostaw

**Załącznik nr 6** – Wzór umowy

## **22. Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. i stosowne akty prawne wydane na jej podstawie**



**Załącznik nr 1** – Wzór Formularz Ofertowy – Oferta Wykonawcy<sup>1</sup>

.....  
(miejsce i data sporządzenia)

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH NA PODSTAWIE  
ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Łubnice  
ul. Gen. Sikorskiego 102  
98-432 Łubnice  
**Tel. (062) 78 47 027**  
**Fax. (062) 78 47 015**

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)
NIP Wykonawcy:	NIP Partnera:
Firma jest zarejestrowana w: <input type="checkbox"/> Krajowym Rejestrze Sądowym  <input type="checkbox"/> CEIDG	Nr w Krajowym Rejestrze Sądowym:
Kapitał zakładowy*:	Kapitał wpłacony*:

\* dotyczy wyłącznie spółek komandytowo – akcyjnych, spółek z ograniczoną odpowiedzialnością, spółek akcyjnych

Numer telefonu i faksu Wykonawcy wraz z numerem kierunkowym: .....

Adres e-mail, adres strony www Wykonawcy: .....

Nr rachunku bankowego wykonawcy: .....

Imię nazwisko oraz nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:  
.....

1. W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że FIRMA

<sup>1</sup> w przypadku oferty wspólnej składają **łącznie wszyscy Partnerzy**

.....

.....

oferuje:

1.1. wykonanie zamówienia na:

**dostawę węgla grubego – kostki w ilości 25 ton** o wartości opałowej >30000kJ/kg (zawartość siarki max. 1,0%; zawartość popiołu max. 8%), **węgla eko- groszku w ilości 139 ton (w tym: 105 t luzem, 34 t workowanego)** o wartości opałowej >26000kJ/kg (zawartość siarki max. 1,0%; zawartość popiołu max. 10%), **i mialu węglowego w ilości 75 ton** o wartości opałowej >23000kJ/kg (zawartość siarki max. 1,0%; zawartość popiołu max. 20%) dla:

Lp	Miejsce składowania	Węgiel kostka [ton]	Eko-groszek [ton]		Miał [ton]
			luzem	workowany	
1	Urząd Gminy w Łubnicach	-	45	-	-
2	Zespół Szkół w Wójcinie	15	-	-	50
3	Zespół Szkół w Dietrzkowicach	-	50	-	-
4	Przedszkole w Dietrzkowicach	5	-	-	25
5	Świetlica Profilaktyczna w Wójcinie	-	10	-	-
6	Świetlica Profilaktyczna w Kol. Dietrzkowice	-	-	20	-
7	Świetlica Profilaktyczna w Ludwinowie	4	-	-	-
8	OSP Ludwinów	1	-	14	-
	<b>RAZEM</b>	<b>25</b>	<b>105</b>	<b>34</b>	<b>75</b>

Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia między innymi: koszty transportu, załadunku, rozładunku i ubezpieczenia. Przedmiot zamówienia będzie przewożony transportem Wykonawcy. Wymienione ilości węgla zostały ustalone w sposób szacunkowy i mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od zapotrzebowania. Ewentualne zmiany ilości mogą być uzależnione w szczególności od warunków atmosferycznych panujących w sezonie grzewczym. Określone przez Zamawiającego orientacyjne ilości opału nie mogą stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy w sytuacji zapotrzebowania mniejszego, niż wstępnie oszacowane. Szczegółowe terminy dostaw określi odbiorca. Dostawa będzie odbywać się partiami w zależności od zapotrzebowania przez Zamawiającego. Szacunkowe maksymalne jednorazowe partie dostaw: Urząd Gminy w Łubnicach: 5 t; Zespół Szkół w Wójcinie: 20 t; Zespół Szkół w Dietrzkowicach: 5 - 6 t; Przedszkole w Dietrzkowicach: 5 – 6 t; Świetlica profilaktyczna w Wójcinie: 5 t; Świetlica profilaktyczna w Kolonii Dietrzkowice: 2 t; Świetlica profilaktyczna w Ludwinowie: 2 t; OSP Ludwinów: 2,5t. Zamawiane jednorazowe partie dostaw mogą być mniejsze niż wskazane wyżej maksymalne jednorazowe partie dostaw.

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa netto	Cena Jednostkowa brutto (kol.5 x 1,23)	Cena netto ogółem (kol. 4x kol.5)	Cena brutto gółem (kol.7 x 1,23)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Węgiel gruby - kostka	t.	25				
2.	Węgiel eko-groszek luzem	t.	105				
3.	Węgiel eko-groszek workowany	t.	34				
4.	Miał węglowy	t.	75				
RAZEM							

**cena netto ogółem .....zł**  
**(słownie: .....)**  
**podatek VAT ogółem (stawka 23%).....zł**  
**(słownie .....)**  
**cena brutto ogółem .....zł**  
**(słownie: .....)**

1.2. Akceptujemy termin realizacji zamówienia:

- od dnia 01 października 2014 roku umowy do 30 września 2015 roku.

1.3. Akceptujemy warunki płatności – 14 dni od dnia poprawnie złożonej faktury (zgodnie z §4 umowy), przelewem na konto

.....

2. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje służące do przygotowania oferty oraz właściwego wykonania zamówienia;
3. Akceptujemy warunki określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ;
4. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia systematycznie w zależności od zgłaszanych potrzeb.
5. Zobowiązujemy się do każdej dostarczonej partii opału dołączyć wymagane dokumenty poświadczające spełnienie parametrów opałowych.
6. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia systematycznie w zależności od zgłaszanych potrzeb.
7. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;

8. W przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do:  
8.1. Podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:<sup>2</sup>
- a) wykonanie ..... firma o nazwie:  
..... z siedzibą w  
..... reprezentowana przez:.....
- b) wykonanie ..... firma o nazwie: .....z  
siedzibą w ..... reprezentowana przez:.....
10. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

	Strona
10.1. ....	.....
10.2. ....	.....
10.3. ....	.....
10.4. ....	.....
10.5. ....	.....
10.6. ....	.....
10.7. ....	.....
10.8. ....	.....
10.9. ....	.....
10.10. ....	.....
.....	.....

11. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa (lub więcej) podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne) jest:

Nazwisko i imię : .....

Stanowisko : .....

Telefon: ....., Fax: .....

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

12. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późniejszymi zmianami), wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....

13. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

<sup>2</sup> Jeżeli podwykonawcy nie występują, należy wpisać: nie dotyczy

**5. PODPIS(Y):**

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

**Załącznik nr 2** –Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu<sup>3</sup>,

.....  
(miejsce i data sporządzenia)

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Łubnice  
ul. Gen. Sikorskiego 102  
98-432 Łubnice  
**Tel. (062) 78 47 027**  
**Fax. (062) 78 47 015**

**2. WYKONAWCA (PARTNER):**

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków załączam do oferty wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**3. PODPIS(Y):**

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

.....  
Podpis(y) pełnomocnika przy ofercie wspólnej

<sup>3</sup> W przypadku oferty wspólnej składa każdy Partner osobno.

**Załącznik nr 3** – Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ujednoliconego tekstu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami)

.....  
(miejsce i data sporządzenia)

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Łubnice  
ul. Gen. Sikorskiego 102  
98-432 Łubnice  
**Tel. (062) 78 47 027**  
**Fax. (062) 78 47 015**

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)
NIP Wykonawcy:	NIP Partnera:

### Oświadczenie

Oświadczam/y, że w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję/emy brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ujednoliconego tekstu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami)

**3. PODPIS(Y):**

Lp.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

**Załącznik nr 4** – Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5

.....  
(miejsce i data sporządzenia)

- 1. ZAMAWIAJĄCY:** Gmina Łubnice, ul. Gen. Sikorskiego 102, 98-432 Łubnice  
**Tel. (062) 78 47 027**  
**Fax. (062) 78 47 015**

**2. WYKONAWCA (PARTNER):**

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW  
NA PODSTAWIE ART. 26 PKT 2D USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH<sup>4</sup>**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam/my, że zgodnie z art. 26 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)

**I. należ/należymy do grupy kapitałowej i przedstawiam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5\*:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**II. nie należ/należymy do grupy kapitałowej\***

***\*niepotrzebne skreślić***

**III. PODPIS(Y):**

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

<sup>4</sup> Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.



**Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia gwarancji dostaw**

.....  
(miejsce i data sporządzenia)

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Łubnice  
ul. Gen. Sikorskiego 102  
98-432 Łubnice  
**Tel. (062) 78 47 027**  
**Fax. (062) 78 47 015**

**2. WYKONAWCA (PARTNER):**

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)

**Oświadczenie  
Gwarancji Dostaw**

Oświadczam, że dostawy opału dla Gminy Łubnice i jednostek podległych w sezonie grzewczym 2014/2015 będą odpowiadać parametrom określonym w SIWZ i nie będą one ulegać zmianie w okresie realizacji zamówienia, a mianowicie:

**węgiel gruby- kostka**

o parametrach opałowowych:

- kaloryczność- >30.000 kJ/kg
- zawartość siarki max. 1,0%
- zawartość popiołu max. 8%

**węgiel eko- groszek**

o parametrach opałowowych:

- kaloryczność- >26.000 kJ/kg
- zawartość siarki max. 1,0%
- zawartość popiołu max. 10%

**miat węglowy**

o parametrach opałowowych:

- kaloryczność- >23.000 kJ/kg
- zawartość siarki max. 1,0%
- zawartość popiołu max. 20%

Na potwierdzenie w/w parametrów, do każdej partii dostawy opału dostarczony będzie aktualny certyfikat jakości kopalni, z której realizowana jest dostawa.

**PODPIS(Y):**

L	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

Podpis(y) pełnomocnika przy ofercie wspólnej

## Załącznik nr 6 – Projekt umowy

### UMOWA NR ZP 272.....2014

W dniu ..... 2014 roku w Łubnicach pomiędzy:

Gminą Łubnice, ul. gen. Sikorskiego 102, 98-432 Łubnice, NIP: 997-01-32-801 Regon : 250855506 reprezentowaną przez:

Pana **Henryka Cioska**- Wójta Gminy, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Łubnice – Pani **Izabeli Klatka**,

a

..... z siedzibą w ..... reprezentowanym przez:

.....

zawarto umowę następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013 roku Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami).

#### §1

##### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia, a Dostawca dostarczy Gminie Łubnice:

- **węgiel gruby- kostka**

o parametrach opałowich:

- kaloryczność- >30.000 kJ/kg

- zawartość siarki max. 1,0%

- zawartość popiołu max. 8%

**w ilości 25ton;**

- **węgiel eko- groszek**

o parametrach opałowich:

- kaloryczność- >26.000 kJ/kg

- zawartość siarki max. 1,0%

- zawartość popiołu max. 10%

**w ilości 139 ton (w tym luzem: 105 tony, workowany: 34 tony);**

- **miat węglowy**

o parametrach opałowich:

- kaloryczność- >23.000 kJ/kg

- zawartość siarki max. 1%

- zawartość popiołu max. 20%

**w ilości 75 ton .**

2. Wymieniona ilość opału została ustalona w sposób szacunkowy i może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od zapotrzebowania. Ewentualne zmiany ilości mogą być uzależnione w szczególności od warunków atmosferycznych panujących w sezonie grzewczym. Określone przez Zamawiającego orientacyjne ilości opału nie mogą stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy w sytuacji zapotrzebowania mniejszego, niż wstępnie oszacowane.

#### §2

##### Obowiązki dostawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia wartości kalorycznej opału aktualnym certyfikatem kopalni, z której realizowana jest dostawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia systematycznie w zależności od potrzeb w okresie od dnia 01.10.2014 roku do 30.09.2015 roku.

3. Wykonawca odpowiada w pełni za transport opału do miejsca składowania wyznaczonego przez odbiorcę.

### §3

#### Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Gminie opał będący przedmiotem zamówienia do wyznaczonych miejsc składowania w terminie od dnia 01.10.2014 r do 30.09.2015r dla:

Lp	Miejsce składowania	Węgiel kostka [ton]	Eko-groszek [ton]		Miał [ton]
			luzem	workowany	
1	Urząd Gminy w Łubnicach	-	45	-	-
2	Zespół Szkół w Wójcinie	15	-	-	50
3	Zespół Szkół w Dietrzkowicach	-	50	-	-
4	Przedszkole w Dietrzkowicach	5	-	-	25
5	Świetlica Profilaktyczna w Wójcinie	-	10	-	-
6	Świetlica Profilaktyczna w Kol. Dietrzkowice	-	-	20	-
7	Świetlica Profilaktyczna w Ludwinowie	4	-	-	-
8	OSP Ludwinów	1	-	14	
	<b>RAZEM</b>	<b>25</b>	<b>105</b>	<b>34</b>	<b>75</b>

2. Szczegółowe terminy dostaw określi odbiorca. Dostawa będzie odbywać się partiami w zależności od zapotrzebowania przez Zamawiającego.

### §4

#### Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy cenę w wysokości:  
Węgiel gruby – kostka

- cena jednostkowa netto - ..... zł/t
- szacunkowa ilość ton w skali sezonu grzewczego - .....
- szacunkowa wartość dostawy w okresie obowiązywania umowy:
  - wartość netto - .....zł
  - podatek VAT 23%, co stanowi kwotę – .....zł
  - cena brutto (z podatkiem VAT) - .....zł

Węgiel eko- groszek luzem

- cena jednostkowa netto - .....zł/t
- szacunkowa ilość ton w skali sezonu grzewczego - .....
- szacunkowa wartość dostawy w okresie obowiązywania umowy:
  - wartość netto - .....zł
  - podatek VAT 23%, co stanowi kwotę – .....zł
  - cena brutto (z podatkiem VAT) - .....zł

Węgiel eko- groszek workowany

- cena jednostkowa netto - .....zł/t
- szacunkowa ilość ton w skali sezonu grzewczego - .....
- szacunkowa wartość dostawy w okresie obowiązywania umowy:
  - wartość netto - .....zł
  - podatek VAT 23%, co stanowi kwotę – .....zł
  - cena brutto (z podatkiem VAT) - .....zł

Miał węglowy

- cena jednostkowa netto - .....zł/t
- szacunkowa ilość ton w skali sezonu grzewczego - .....
- szacunkowa wartość dostawy w okresie obowiązywania umowy:
  - wartość netto - .....zł
  - podatek VAT 23%, co stanowi kwotę - .....zł
  - cena brutto (z podatkiem VAT) - .....zł

**2. Łączna szacunkowa wartość zamówienia:**

- 1) wartość netto - .....zł  
(słownie: ..... zł )
- 2) podatek VAT - ..... zł  
(słownie: ..... zł)
- 3) cena brutto - ..... zł  
(słownie: .....)

3. Ceny jednostkowe opału określone w §4, ust. 1. będą stałe w okresie obowiązywania umowy.
4. Wartość przedmiotu zamówienia określona w ust. 2 niniejszego paragrafu może w trakcie obowiązywania umowy ulec zmianie z powodu zmiany planowanego pierwotnie zakresu rzeczowego. Ilość zamawianego opału zależna będzie od warunków pogodowych itp. Powyższa sytuacja nie będzie podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. Wykonawca otrzyma zapłatę za każdą partię dostarczonego opału przyjętą przez Odbiorcę w terminie 14 dni od daty złożenia faktury.
6. W przypadku, gdy dostarczony przez Wykonawcę opał nie będzie posiadał wartości kalorycznej i innych parametrów określonych w umowie i ofercie Gmina odmówi dokonania zapłaty.
7. Należność będzie płatna przelewem na rachunek Wykonawcy wskazanym na fakturze.
8. W związku ze zmianami organizacyjnymi w funkcjonowaniu placówek oświaty na terenie Gminy Łubnice wykonawca będzie wystawiał faktury na:
  - Zespół Szkół w Wójcinie, ul. Wieluńska 9, Wójcin, 98-432 Łubnice, NIP: 997-01-51-483, REGON: 001173599;
  - Zespół Szkół w Dietrzkowicach, ul. Szkolna 1, Dietrzkowice, 98-432 Łubnice, NIP: 997-01-51-508, REGON: 001173582.
9. Przez termin zapłaty rozumie się dzień, w którym Zamawiający obciąży własne konto, kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy.

**§5**

**Zasady odbioru opału**

1. Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, częściami; uzgadniana na bieżąco z Zamawiającym, telefonicznie, osobiście lub pisemnie.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć umówione partie opału w ciągu 5 dni licząc od dat zgłoszeń.
3. Odbiory będą odbywały się na podstawie dokumentów potwierdzanych przez upoważnione przez Zamawiającego osoby.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pozostawienia kopii potwierdzonych dokumentów u osób upoważnionych do odbioru opału.
5. Braki ilościowe i jawne wady jakościowe Zamawiający jest zobowiązany stwierdzić w dniu odbioru.
6. W razie stwierdzenia wad, Zamawiający wyznacza Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę opału wolnego od wad, bez kosztów ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia dostarczonej ilości opału poprzez dokonanie kontrolnego ważenia.

### §6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego zaniedbań w wykonywaniu obowiązków bądź dostarczenia zamówionej partii opału niezgodnie z umową.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym pod rygorem nieważności musi być złożone w formie pisemnej.

### §7

1. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, wydatki, koszty postępowania oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega zastosowanie kary umownej, na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia ustalonego w § 4 umowy **za każdy dzień opóźnienia**,
  - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia ustalonego w §4 pkt 2 umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 20 % łącznej wartości brutto całego zamówienia ustalonego w § 4 pkt 2 umowy.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.

### §8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, zaś w sprawach formalnych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

### §9

Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

### §10

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada NIP: 997 – 01– 32 – 801
2. Dostawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada NIP:

### §11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić jedynie wskutek:
  - a) wystąpienia zdarzeń niezawinionych przez Wykonawcę o charakterze nadzwyczajnym, których skutki uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotowej umowy zgodnie z jej treścią, wówczas może zostać zmieniony termin wykonania zamówienia, o czas niezbędny do wykonania zamówienia.
  - b) zmiany przepisów o podatku od towarów i usług – w takim przypadku dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia.
  - c) ustawowego wprowadzenia lub zmiany podatku akcyzowego lub wprowadzenia lub zmiany innych opłat lub podatków – w takim przypadku dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Podstawą do sporządzenia aneksu zmieniającego wynagrodzenie będzie poinformowanie na piśmie Zamawiającego o zmianie przepisów prawnych stanowiących podstawę zmiany wynagrodzenia.
4. Zmiany terminów określonych w pkt 1 a mogą nastąpić za zgodą Zamawiającego w formie aneksu do umowy.
5. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci pisemnych aneksów pod rygorem nieważności.

#### **§12**

Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **§13**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: