Gmina Łubnice
ul. gen. Sikorskiego 102
tel. 062 78 47 027; faks 062 78 47 015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

Zimowe utrzymanie dróg w sezonie 2014/2015 na terenie Gminy Łubnice

o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych

Zatwierdził:

Henryk Ciosek

Wójt Gminy Łubnice

Łubnice, dnia 20 października 2014 roku

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Nazwa: ***Gmina Łubnice***
Adres: ***ul. Gen. Sikorskiego 102***
kod: ***98-432 ŁUBNICE***
województwo: ***łódzkie***
adres poczty elektronicznej: ***uglubnice@home.pl; przetargi@uglubnice.com.pl***
strona internetowa: ***www.uglubnice.com.pl***
tel. (062) 78 47 027, fax. (062) 78 47 015

Godziny Urzędowania:
Poniedziałek od godz. 8^{00} - 16^{00}
Wtorek - Piątek od godz. 7^{00} – 15^{00}

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) i wydanych do niej przepisów wykonawczych.

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy pzp).

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: zimowe utrzymanie dróg w sezonie 2014/2015 na terenie Gminy Łubnice, polegające na ich odśnieżaniu w celu utrzymania przejezdności i usuwaniu gołoledzi poprzez posypywanie nawierzchni dróg piaskiem w miejscach ich występowania.

Zakres zamówienia obejmuje:

a) Odśnieżanie dróg gminnych na terenie Gminy Łubnice,
b) Likwidację śliskości zimowej (posypywanie piaskiem) na drogach gminnych w obrębie Gminy Łubnice.

Do obowiązków wykonawcy będzie należało:

- utrzymanie pełnej gotowości sprzętu i ludzi 24 godz./dobę;
- zapewnienie, przygotowanie i utrzymanie niezbędnego zapasu piasku we własnym zakresie;
- przygotowanie specjalistycznego sprzętu drogowego – szczególnie do odśnieżania i likwidacji śliskości. Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia w ciągu 1 godziny od chwili powzięcia decyzji o konieczności podjęcia akcji na drogach. Sprzęt musi być sprawny technicznie i dopuszczony do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami.;
- usuwanie śniegu z jezdni;
- zwalczanie śliskości zimowej i pośniegowej (zwłaszcza na wzniesieniach, skrzyżowaniach, łukach, przystankach autobusowych, przy szkołach);
- prowadzenie i dostarczenie do Zamawiającego potwierdzonych kart drogowych zawierających datę wyjazdu, miejsce wykonania zadania, rodzaj użytego sprzętu, czas pracy;

- czas pracy przy odśnieżaniu dróg należy potwierdzić każdorazowo przez Sołtysa danego sołectwa nie później niż 3 dni od dnia wykonania usługi;
- zamawiający będzie przeprowadzał doraźną kontrolę wykonanych prac i sporządzał pisemny protokół;
- zamawiający wymaga, aby wykonawca zapewnił łączność telefoniczną dostępną całą dobę – telefon stacjonarny i/lub komórkowy;
- zadanie powinno być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami branżowymi, przy użyciu materiałów i sprzętu posiadającego wymagane atesty;
- usługi będą świadczone w przypadku wystąpienia opadów śniegu lub konieczności likwidacji śliskości;
- rozliczenie za wykonane prace objęte umową będzie dokonywane wg stawek godzinowych dla poszczególnych rodzajów sprzętu – zgodnie z przedłożoną ofertą;

Zakres rzeczowy został wyszczególniony w pkt 4 SIWZ, w ramach wydzielonych części.
Ustala się następujący standard zimowego utrzymania dróg:
- Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek;
- Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu;
- Na jezdni może zalegać do 8 cm równej warstwy śniegu. Na skrzyżowaniach, zakrętach, wzniesieniach, przystankach autobusowych i przy szkołach należy posypać piaskiem;
- W przypadku lodowicy trwającej dłużej niż dwie doby, drogi bitumiczne o dużym natężeniu ruchu będą posypywane na całym ciągu;
- w przypadku dużych ilości zalegającego śniegu przewiduje się wywóz śniegu na miejsce wskazane przez Zamawiającego;

Dopuszczalne odstępstwa od standardu po ustaniu zjawisk (dotyczy jezdni i poboczy):
- opady śniegu: luźny - 6 godzin, zajeżdżony – występuje, języki śnieżne – występują, nabój śnieżny – występuje, zaspy – występują. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 5 godzin;
- śliskość zimowa w miejscach wyznaczonych: gołoledź – 8 godzin, pośniegowa – 8 godzin, lodowica – 8 godzin

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

90.62.00.00-9 – usługi odśnieżania
90.63.00.00-2 – usługi usuwania oblodzeń

4. Informacja o zamówieniach częściowych

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na następujące części:

I część: Odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectwa Łubnice
Zakres zamówienia: Odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectwa Łubnice na następujących ulicach:
1. Droga do młyna Krupka
2. Droga do wysypiska
3. Ulica Cmentarna (od Łubnic do PPM MARS)
4. Ulica Sadowa
5. Ulica Kościelna
6. Ulica Łąkowa

7. Ulica Ogrodowa + Skotnica (do ul. Piastowskiej)
8. Ulica Piastowska
9. Ulica H. Sienkiewicza
10. Ulica Polna
11. Ulica Wodna (do Pana Krystka)
12. Droga do hydroforni
13. Teren oczyszczalni ścieków.

Przewidywana ilość godzin: **90**

II część: Odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectw Dzietrzkowice i Kolonia Dzietrzkowice

Zakres zamówienia: Odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectw Dzietrzkowice i Kolonia Dzietrzkowice na następujących ulicach:

Sołectwo Dzietrzkowice:

1. Ulica T. Kościuszki
2. Ulica Leśna
3. Ulica Łąkowa (do granicy gminy)
4. Ulica M. Konopnickiej
5. Ulica B. Prusa
6. Ulica H. Sienkiewicza
7. Ulica Byczyńska (od Dzietrzkowic do PPM MARS)
8. Ulica St. Moniuszki
9. Ulica Polna.
10. Plac przy Hali Sportowej w Dzietrzkowicach

Przewidywana ilość godzin: **80**

Sołectwo Kolonia Dzietrzkowice:

1. Od Kolonii I Dzietrzkowice do Brzozówki
2. Kolonia II Dzietrzkowice: ul. Obrońców Warszawy, ul. Północna
3. Kolonia III Dzietrzkowice: u. A. Mickiewicza
4. Kolonia I Dzietrzkowice: ul. Polna
5. Brzozówka: ul. Wieluńska, ul. Wrzosowa, do Klasaka.

Przewidywana ilość godzin: **90**

III część: Odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectwa Ludwinów i Wójcin

Zakres zamówienia: Odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectwa Ludwinów i Wójcin na następujących ulicach:

Sołectwo Ludwinów:

1. Od Pana Władysława Matusiaka do Lecha Zycha
2. Droga do Pana Bronisława Górki
3. Droga przez Rzepisko
4. Droga do Gielniówki
5. Jeziorko: droga do Pana Krzysztofa Starosty i W. Fibińskiego

Przewidywana ilość godzin: **80**

Sołectwo Wójcin:

1. Ulica Dzierżyńskiego
2. Ulica Mieszka I
3. Ulica Kochanowskiego
4. Ulica Zielona
5. Ulica Leśna

Przewidywana ilość godzin: **70**

IV część: Odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectw Wójcin i Andrzejów
Zakres zamówienia: Odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectw Wójcin i Andrzejów na następujących ulicach:
Sołectwo Wójcin:
1. Ulica Dolna
2. Ulica E. Orzeszkowej
3. Ulica H. Sienkiewicza
4. Ulica M. Kopernika
5. Ulica Młyńska
6. Ulica 22 Lipca
7. Ulica H. Kołłątaja
8. Ulica F. Chopina

Przewidywana ilość godzin: **80**
Sołectwo Andrzejów:
1. Do posesji Pani Klatki
2. Ulica H. Sawickiej.

Przewidywana ilość godzin: **60**

V część: Likwidacja śliskości na drogach gminnych na terenie sołectw: Dzietrzkowice, Kolonia Dzietrzkowice zgodnie z wykazem dróg stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ
Zakres zamówienia: Likwidacja śliskości na drogach gminnych na terenie sołectw: Dzietrzkowice, Kolonia Dzietrzkowice zgodnie z wykazem dróg stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ
Przewidywana ilość godzin: sołectwo Dzietrzkowice – **30**, sołectwo Kolonia Dzietrzkowice - **30**

VI część: Likwidacja śliskości na drogach gminnych na terenie sołectw: Wójcin, Andrzejów, Ludwinów zgodnie z wykazem dróg stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ
Zakres zamówienia: Likwidacja śliskości na drogach gminnych na terenie sołectw: Wójcin, Andrzejów, Ludwinów zgodnie z wykazem dróg stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ
Przewidywana ilość godzin: Sołectwo Wójcin – **10**, sołectwo Andrzejów – **5,** sołectwo Ludwinów – **5**.

VII część: Likwidacja śliskości na drogach gminnych na terenie sołectwa Łubnice zgodnie z wykazem dróg stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ
Zakres zamówienia: Likwidacja śliskości na drogach gminnych na terenie sołectwa Łubnice zgodnie z wykazem dróg stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ
Przewidywana ilość godzin: sołectwo Łubnice – **14**,

VIII część: Odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectw: Dzietrzkowice, Kolonia Dzietrzkowice, Ludwinów spycharko – ładowarką, ładowarką lub równiarką (w przypadku wystąpienia zawiei śnieżnych i dużych zasp)
Zakres zamówienia: Odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectw: Dzietrzkowice, Kolonia Dzietrzkowice, Ludwinów spycharko – ładowarką, ładowarką lub

równiarką (w przypadku wystąpienia zawiei śnieżnych i dużych zasp), wraz z wywozem śniegu w przypadku dużych ilości zalegającego śniegu, zgodnie z wykazem dróg stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ

Przewidywana ilość godzin: **8**

IX część: Odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectw: Łubnice, Wójcin, Andrzejów spycharko – ładowarką, ładowarką lub równiarką (w przypadku wystąpienia zawiei śnieżnych i dużych zasp)

Zakres zamówienia: Odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectw: Łubnice, Wójcin, Andrzejów spycharko – ładowarką, ładowarką lub równiarką (w przypadku wystąpienia zawiei śnieżnych i dużych zasp), wraz z wywozem śniegu w przypadku dużych ilości zalegającego śniegu, zgodnie z wykazem dróg stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ

Przewidywana ilość godzin: **8**

UWAGA!

Wymieniona ilość godzin pracy została ustalona w sposób szacunkowy i może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od zapotrzebowania. Ewentualne zmiany ilości mogą być uzależnione od warunków atmosferycznych. Określone przez Zamawiającego przewidywane ilości godzin nie mogą stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy w sytuacji zapotrzebowania mniejszego, niż wstępnie oszacowane

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w przypadku przekroczenia przewidywanych ilości godzin określonych dla poszczególnych części zamówienia, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

6. Termin wykonania zamówienia

Do dnia 30 kwietnia 2015 roku.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

7.1. Określenie warunków udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy wykażą, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, oraz wykażą, że spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli

przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

7.2.1. Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie:

7.2.2. Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

7.2.3. Warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował niezbędnym do wykonania zamówienia sprzętem. Wykonawca powinien dysponować minimum jednym samochodem ciężarowym z zamontowanym pługiem śnieżnym lub ciągnikiem z zamontowanym pługiem śnieżnym lub ciągnikiem z wirnikiem (dotyczy części: I, II, III, IV), minimum jednym rozsiewaczem piasku zamontowanym do pojazdu mechanicznego lub piaskarką (dotyczy części: V, VI, VII), minimum jednym sprzętem typu ciężkiego np. spycharko – ładowarką, ładowarką lub równiarką, minimum jednym ciągnikiem z przyczepą bądź samochodem ciężarowym do wywozu śniegu (dotyczy części: VIII i IX). Sprzęt musi być sprawny technicznie i dopuszczony do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami

7.2.4. Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek, jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2.5. Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2.6. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), jeżeli przedstawi dokumenty wymienione w pkt. 8.3 SIWZ.

7.2.7. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców wg formuły spełnia – nie spełnia na podstawie złożonych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w SIWZ.

7.2.8. Uwaga: Dla potrzeb oceny spełniania warunków, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

8.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. ustawy, należy przedłożyć:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
2) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik numer 5 do specyfikacji**.

8.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

8.3. W zakresie niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, należy przedłożyć:

Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy (**Załącznik nr 4 do SIWZ**)

8.4. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego

1) Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ;

8.5. Dokumenty podmiotów zagranicznych

8.5.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2) Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
3) Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8.5.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju , w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.5.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.6. Konsorcjum [Oferta wspólna]

8.6.1. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z przepisem art. 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w formularzu ofertowym załącznik nr 1 należy zaznaczyć, że ofertę składa

konsorcjum (wymienić firmy wchodzące w jego skład z podaniem pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wskazania Lidera Konsorcjum). Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika;

8.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo uprawnia także do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich składanych dokumentów. Pełnomocnictwo może wynikać z odrębnego dokumentu lub umowy regulującej współpracę podmiotów. Dokument ustanawiający pełnomocnika należy złożyć w formie pisemnej – oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie;

8.6.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp spełniają łącznie, natomiast warunek określony w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp winien spełniać oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną);

8.6.4. Wykonawca będący spółką jawną lub cywilną przedstawia w/w zaświadczenia o nie zaleganiu z uiszczeniem podatków i opłat przez spółkę;

8.6.5. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej wiarygodności;

8.6.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;

8.6.7. Dokumenty, o których mowa w pkt **8.1., 8.5.** niniejszej SIWZ wykonawcy składają wspólnie;

8.6.8. Dokumenty, o których mowa w pkt. **8.3., 8.4** niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

8.7. Dokumenty, o których mowa w punkcie 8.1. – 8.6. są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania ofert. Dokumenty, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnione do podpisania ofert.

8.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

9.1. Sposób porozumiewania się z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. **Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje drogą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest BEZ WEZWANIA strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.** W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej lub faksu musi to zgłosić Zamawiającemu.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie w wymaganym terminie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną należy przesyłać na adres: **przetargi@uglubnice.com.pl**
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienie zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.
5. **Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania poufności postępowania.**
6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

9.2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. W zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia oraz zagadnień formalno - prawnych

Imię i Nazwisko: Krzysztof Piasta

Stanowisko służbowe: Sekretarz Gminy Łubnice

tel. (062) 78 47 027 wew. 28, fax. (062) 78 47 015

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

11. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

12.1. Wymagania podstawowe

1) Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3) Oferta musi być podpisana przez osoby upełnomocnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upełnomocnione.

12.2. Forma oferty

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu i mieć formę pisemną pod rygorem nieważności
2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale połączone w jedną całość.
5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane,
6) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

12.3. Zawartość oferty

1. Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w dziale 8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

12.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

1. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł w formularzu ofertowym nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZNIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone do oferty, jako jej odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały, jednak w tej samej kopercie.
2. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, rękojmi i warunków płatności. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy w Łubnicach
ul. Gen. Sikorskiego 102
98-432 Łubnice
I piętro, pokój nr 3 (sekretariat),
w nieprzekraczalnym terminie do dnia **27.10. 2014 r. do godz. 10^{00}.**

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy oznaczyć nazwą wykonawcy i opisać następująco:

Urząd Gminy w Łubnicach
ul. Gen. Sikorskiego nr 102
98 – 432 Łubnice

„Oferta przetargowa"
Zimowe utrzymanie dróg w sezonie 2014/2015na terenie Gminy Łubnice
Nie otwierać przed dniem: **27.10. 2014 roku**, godz. 10^{15}

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy w Łubnicach
ul. Gen. Sikorskiego 102
98-432 Łubnice
sala posiedzeń
w dniu 27.10. 2014 roku o godz. 10^{15}.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa przyjęta do porównania złożonych ofert w formularzu ofertowym będzie sumą cen jednostkowych za poszczególne pozycje ujęte w formularzu cen jednostkowych
2. Określona przez wykonawcę cena brutto oferty jest stała i nie może ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy oraz w okresie realizacji (wykonania) przedmiotu zamówienia. Cena brutto oferty powinna obejmować pełny zakres działań stanowiący przedmiot niniejszego zamówienia, tj. zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, warunkami stawianymi przez Zamawiającego w specyfikacji i projekcie umowy, z uwzględnieniem upustów i rabatów.;
3. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena jest ceną ryczałtową - obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
5. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach wykonawców zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z poniższymi zasadami. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie; przez oczywista omyłkę pisarską należy rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, itp.
2) oczywiste omyłki rachunkowe, w tym przyjmie, iż:
a) prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie;

c) zamawiający zastrzega, ze katalog wymieniony w lit. a i b nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych – zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach, uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek,

7. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

a) zostaną złożone przez wykonawców, nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

CENA 100%

3. W zakresie kryterium cenowego oferta może uzyskać od oceniającego członka Komisji 100 punktów.
4. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

a) Wg kryterium ceny:

$$w_o = \frac{najniższa\ cena\ spośród\ badanych\ ofert}{cena\ oferty\ badanej} \times 100\ pkt.$$

w_o -wybór oferty

5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, przy czym wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować w nich cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

   Cena oferty wynika ze sposobu obliczenia ceny podanego w pkt 14 niniejszej SIWZ.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3) Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru; a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

4) Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również opublikowane na stronie internetowej zamawiającego oraz w siedzibie zamawiającego.
5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy na realizację zadania na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.
6) **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest dostarczyć przed podpisaniem umowy kosztorys ofertowy opracowany metodą kalkulacji szczegółowej.**
7) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest opracować i uzgodnić z zamawiającym w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty podpisania umowy harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy, uwzględniający zakres odbieranych robót, dostosowany do dysponowanej przez Zamawiającego wysokości środków finansowych. Harmonogram będzie stanowił preliminarz kosztów w danym roku.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

17. Istotne dla stron postanowienia umowy

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 8 - wzór umowy, który jest integralną częścią SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej". Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. Dodatkowe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

19.1. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19.2. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

19.3. Informacja o aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

19.4. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

19.5. Informacja na temat wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp

Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.

19.6. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. **Brak ww. informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę**

19.7. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19.8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

20. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ujednoliconego tekstu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami

Załącznik nr 6 - Wzór umowy,

Załącznik nr 7 – Wykaz dróg gminnych .

21. Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. i stosowne akty prawne wydane na jej podstawie

Załącznik nr 1 – Wzór Formularz Ofertowy – Oferta Wykonawcy[1]

……..
(miejsce i data sporządzenia)

FORMULARZ OFERTOWY
DLA PRZETARGU NIEORGANICZONEGO
na:
***„Zimowe utrzymanie dróg w sezonie 2014/2015 na terenie Gminy Łubnice*" część nr:……..**

1. **ZAMAWIAJĄCY:**
   Gmina Łubnice
   ul. Gen. Sikorskiego 102
   98-432 Łubnice
   Tel. (062) 78 47 027
   Fax. (062) 78 47 015

2. **WYKONAWCA:**
   Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

   Nazwa Wykonawcy : ……

   ……..

   ……

   Adres Wykonawcy: ……

   ……

   ……

   NIP: ……
   Numer telefonu i faksu Wykonawcy wraz z numerem kierunkowym:

   ……..

   Adres e-mail, adres strony www Wykonawcy: ……..
   Nr rachunku bankowego wykonawcy: ……

   Imię nazwisko oraz nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym: ……..

3. **Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**
   - Zapoznałem się i akceptuję bez zastrzeżeń treść SIWZ dla niniejszego zamówienia, a w szczególności treść wzoru umowy przedstawionego w Załączniku nr 7 do SIWZ.
   - W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązuję się zawrzeć umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

[1] w przypadku oferty wspólnej składają **łącznie wszyscy Partnerzy**

- Akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji SIWZ.
- Gwarantuję wykonanie zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
- Cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

Cena oferty:

Lp	Rodzaj usługi	Część zamówienia	Ilość godzin pracy	Cena jednostkowa Netto (zł)*	Wartość robót netto (kol.4xkol.5)*	Stawka VAT	Wartość robót brutto (kol.4+kol.7)
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
1	Odśnieżanie samochodem lub ciągnikiem z zamontowanym pługiem śnieżnym lub wirnikiem	I – sołectwo Łubnice	**90**	Rodzaj sprzętu: …… ….		8%	
2	Odśnieżanie samochodem lub ciągnikiem z zamontowanym pługiem śnieżnym lub wirnikiem	II-sołectwo Dzietrzkowice i Kolonia Dzietrzkowice	**170**	Rodzaj sprzętu: …… ….		8%	
3	Odśnieżanie samochodem lub ciągnikiem z zamontowanym pługiem śnieżnym lub wirnikiem	III – sołectwo Ludwinów i Wójcin	**150**	Rodzaj sprzętu: …… ….		8%	
4	Odśnieżanie samochodem lub ciągnikiem z zamontowanym pługiem śnieżnym lub wirnikiem	IV – sołectwo Wójcin i Andrzejów	**140**	Rodzaj sprzętu: …… ….		8%	
5	Likwidacja śliskości	V – sołectwo Dzietrzkowice i Kolonia Dzietrzkowice	**60**	Rodzaj sprzętu: …… ….		23%	
6	Likwidacja śliskości	VI – sołectwo Wójcin, Andrzejów, Ludwinów	**20**	Rodzaj sprzętu: …… ….		23%	

7	Likwidacja śliskości	VII – sołectwo Łubnice	**14**	Rodzaj sprzętu: ……		23%	
8	Odśnieżanie spycharko-ładowarką, ładowarką lub równiarką, wraz z wywozem śniegu	VIII- sołectwa Dzietrzkowice, Kolonia Dzietrzkowice, Ludwinów	**8**	Rodzaj sprzętu: …… ….		8%	
9	Odśnieżanie spycharko-ładowarką, ładowarką lub równiarką, wraz z wywozem śniegu	IX- sołectwa Łubnice, Wójcin, Andrzejów	**8**	Rodzaj sprzętu: …… ….		8%	
RAZEM						8%	
						23%	
						Ogółem cena oferty	

* W częściach, na które wykonawca nie składa oferty proszę wpisać nie dotyczy.

Cena oferty (C_{of}):

Cena brutto: ……..

Słownie: ……

Oświadczam(y), że cenę – C_{of} – skalkulowałem(liśmy) w sposób i na warunkach określonych w SIWZ, tzn.:

1) Cena – C_{of} – jest podana w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
2) Obliczona cena obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

- Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia systematycznie w zależności od zgłaszanych potrzeb
- Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni.
- Składam(y) niniejszą ofertę [***we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia***],
- Nie uczestniczę(ymy) w jakiejkolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.

- Akceptuję(my) 14-dniowy termin płatności, przelewem na rachunek bankowy nr:

……..

- Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1) ……
2) ……
3) ……
4) ……
5) ……
6) ……
7) ……
8) ……
9) ……
10) ……
11) ……
12) ……
13) ……
14) ……

4. Wykaz i zakres prac przewidzianych do powierzenia podwykonawcom :

……
……
……
……
……

5. PODPIS(Y):

L	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

Załącznik nr 2 –Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu[2],

……..
(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Łubnice
ul. Gen. Sikorskiego 102
98-432 Łubnice
Tel. (062) 78 47 027
Fax. (062) 78 47 015

2. WYKONAWCA (PARTNER):

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późniejszymi zmianami) dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków załączam do oferty wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

……
Podpis(y) pełnomocnika
przy ofercie wspólnej

[2] W przypadku oferty wspólnej składa każdy Partner osobno.

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ujednoliconego tekstu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami)

……..
(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Łubnice
ul. Gen. Sikorskiego 102
98-432 Łubnice
Tel. (062) 78 47 027
Fax. (062) 78 47 015

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)
NIP Wykonawcy:	NIP Partnera:

Oświadczenie

Oświadczam/y, że w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję/emy brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ujednoliconego tekstu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późniejszymi zmianami)

3. PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

Załącznik nr 4 – Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5

……
(miejsce i data sporządzenia)

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Gmina Łubnice, ul. Gen. Sikorskiego 102, 98-432 Łubnice
   Tel. (062) 78 47 027
   Fax. (062) 78 47 015

2. **WYKONAWCA (PARTNER):**

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW
NA PODSTAWIE ART. 26 PKT 2D USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH[3]

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam/my, że zgodnie z art. 26 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)

I. należę/należymy do grupy kapitałowej i przedstawiam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5*:

1. ……
2. ……
3. ……
4. ……
5. ……

II. nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej*

niepotrzebne skreślić

III. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

[3] Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Załącznik nr 5 – Wzór wykazu narzędzi

……..
(miejsce i data sporządzenia)

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Łubnice
ul. Gen. Sikorskiego 102
98-432 Łubnice
Tel. (062) 78 47 027
Fax. (062) 78 47 015

2. **WYKONAWCA (PARTNER):**

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Adres Wykonawcy (Partnera)

Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia pojazdów:

LP	Typ pojazdu	Marka pojazdu	Nr rejestracyjny pojazdu	Informacja o podstawie dysponowania zasobami: Wł – własny U – wynajęty (podać nazwę właściciela)[4]

3. **PODPIS(Y):**

	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

Podpis(y) pełnomocnika
przy ofercie wspólnej

[4] wykonawca polegający na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest do przedłożenia **pisemnego zobowiązania innych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 6 – WZÓR UMOWY

UMOWA NR UZ.272. ……2014

W dniu …… 2014 roku w Łubnicach pomiędzy:
Gminą Łubnice, ul. gen. Sikorskiego 102, 98-432 Łubnice, NIP: 997-01-32-801 Regon : 250855506 reprezentowaną przez:
Pana **Henryka Cioska**- Wójta Gminy, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Łubnice – Pani **Izabeli Klatka,** ,
a
…… z siedzibą w …… reprezentowanym przez: ……
zawarto umowę następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013 roku Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm).

§1
Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonać zimowe utrzymanie dróg w sezonie 2014/2015 na terenie Gminy Łubnice, polegające na ich odśnieżaniu w celu utrzymania przejezdności i usuwaniu gołoledzi poprzez posypywanie nawierzchni dróg piaskiem w miejscach ich występowania.
2. Zakres zamówienia obejmuje[5]:
a) Odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectw: ……..

b) Likwidację śliskości na terenie sołectw: ……,

c) Odśnieżanie dróg gminnych koparko – ładowarką, ładowarką lub równiarką ……..

zgodnie z wykazem dróg gminnych, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

3. Ustala się następujący standard zimowego utrzymania dróg:
- Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek;
- Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu;
- Na jezdni może zalegać do 8 cm równej warstwy śniegu. Na skrzyżowaniach, zakrętach, wzniesieniach, przystankach autobusowych i przy szkołach należy posypać piaskiem;
- W przypadku lodowicy trwającej dłużej niż dwie doby, drogi bitumiczne o dużym natężeniu ruchu będą posypywane na całym ciągu.
- w przypadku dużych ilości zalegającego śniegu przewiduje się wywóz śniegu na miejsce wskazane przez Zamawiającego
4. Dopuszczalne odstępstwa od standardu po ustaniu zjawisk (dotyczy jezdni i poboczy):
- opady śniegu: luźny - 6 godzin, zajeżdżony – występuje, języki śnieżne – występują, nabój śnieżny – występuje, zaspy – występują. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 5 godzin;
- śliskość zimowa w miejscach wyznaczonych: gołoledź – 8 godzin, pośniegowa – 8 godzin, lodowica – 8 godzin

[5] Zakres zostanie uzupełniony po zawarciu umowy, zgodnie z zakresem objętym częścią zamówienia, której będzie dotyczyła umowa

§2
Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca wykonywać będzie zadania określone w §1 własnym sprzętem z zachowaniem wymogów bezpieczeństwa ruchu drogowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki bezpieczeństwa podczas prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg.
3. Wykonawca odpowiada za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzeniem zimowego utrzymania dróg.
4. Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia **w ciągu 1 godziny** od chwili powzięcia decyzji o konieczności podjęcia akcji na drogach. Sprzęt musi być sprawny technicznie i dopuszczony do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zabezpieczenie odpowiedniej ilości piasku niezbędnego do posypywania dróg ciąży na Wykonawcy.
6. Wykonawca utrzymuje pełną gotowość sprzętu i ludzi 24 godz./dobę. Za pozostawanie w gotowości do świadczenia wykonania zadań objętych umową Wykonawca nie otrzymuje zapłaty.
7. Podejmowanie zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg następuje na polecenie sołtysa lub upoważnionego pracownika Urzędu Gminy, bądź w uzależnieniu od warunków terenowych.
8. W przypadku wystąpienia opadów śniegu w godzinach nocnych tj. od godz. 22 do godz. 6. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia akcji bez konieczności wydania dyspozycji przez sołtysa lub upoważnionego pracownika Urzędu Gminy.
9. Wykonanie zadań wynikających z umowy wymaga każdorazowego potwierdzenia ich wykonania przez sołtysa sołectwa, w którym wykonano zadanie nie później niż 3 dni od dnia wykonania usługi.
10. Wykonawca zapewni łączność telefoniczną dostępną całą dobę – telefon stacjonarny i/lub komórkowy
11. Zadanie powinno być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami branżowymi, przy użyciu materiałów i sprzętu posiadającego wymagane atesty.
12. Usługi będą świadczone w przypadku wystąpienia opadów śniegu lub konieczności likwidacji śliskości.

§3
Termin wykonania umowy

1. Termin wykonywania usług: od dnia zawarcia niniejszej umowy **do 30 kwietnia 2015r.**

§4
Warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonane prace objęte niniejszą umową będzie dokonywane wg stawek godzinowych dla poszczególnych rodzajów sprzętu – zgodnie z niniejszą umową.
2. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego zapłatę w wysokości:

- za odśnieżanie w kwocie netto …… zł plus podatek VAT(8 %) …….. ……zł., co stanowi kwotę **…… zł** za godzinę (słownie zł: ……)
- za likwidację śliskości (posypywanie piaskiem) w kwocie netto ……zł plus podatek VAT(23 %) …… zł., co stanowi **kwotę brutto …… zł** za godzinę (słownie zł: …… zł),
- za odśnieżanie dróg koparko – ładowarką, ładowarką lub równiarką wraz z wywozem śniegu w kwocie netto ……zł plus podatek VAT(23 %) …… zł., co stanowi **kwotę brutto …… zł** za godzinę (słownie zł: …… zł),

3. Szacowana całkowita wartość wynagrodzenia brutto:……..……
4. Termin zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy strony ustalają na 14 dni licząc od daty dostarczenia przez Wykonawcę faktury zamawiającemu wraz z potwierdzonymi kartami drogowymi zawierającymi datę wyjazdu, miejsce wykonania zadania, rodzaj użytego sprzętu, czas pracy.
5. Należność będzie płatna przelewem na rachunek Wykonawcy nr ……..
6. Przez termin zapłaty rozumie się dzień w którym Zamawiający obciąży własne konto, kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy.
7. Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji cen netto i stawek netto zaoferowanych w ofercie przetargowej.

§5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w sytuacjach koniecznych, do wydania dyspozycji wykonania usługi zimowego utrzymania dróg, dla dróg nie objętych zakresem zamówienia, za dodatkowe wynagrodzenie określone w ofercie dla danej części zamówienia.
2. W przypadku, gdy wystąpią nadzwyczajnie trudne warunki pogodowe, a Wykonawca nie jest w stanie przy posiadanych środkach technicznych, prowadzić pracy, winien natychmiast powiadomić telefonicznie o tym fakcie Sołtysa i Sekretarza Gminy Łubnice, a następnie potwierdzić ten fakt na piśmie.

§6 Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy:

a) W przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, polegającego na: nie podjęciu działań w ciągu 4 godzin od wydania dyspozycji przez sołtysa lub upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Łubnicach, nie podjęciu akcji w przypadku zaistnienia warunków określonych w §2 pkt 8, nie stosowania się do pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego;
b) Wykonawca nie podjął realizacji robót mimo zawarcia umowy i otrzymania zlecenia wykonania prac;
c) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umowy lub w sposób rażący zaniedbuje zobowiązania

§7 Kary umowne

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne:
   1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości równoważnej wartości 20 godzin zsumowanych stawek brutto za odśnieżanie dróg i likwidację śliskości za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
   2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości równoważnej wartości 5 godzin zsumowanych stawek brutto za odśnieżanie dróg i likwidację śliskości za opóźnienie od dwóch do czterech godzin po uzgodnionym czasie;
   3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości równoważnej wartości 10 godzin zsumowanych stawek brutto za odśnieżanie dróg i likwidację śliskości za opóźnienie powyżej 4 godzin po ustalonym czasie;
   4) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości równoważnej wartości 20 godzin zsumowanych stawek brutto za odśnieżanie dróg i likwidację śliskości za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. Kary umowne, o których mowa w pkt. 1 będą potrącane z faktur wystawianych przez Wykonawcę.
3. Strony postanawiają, że niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 będą mogły dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.

§8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, zaś w sprawach formalnych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

§9

Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§10 Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Podstawą dokonania zmiany zapisów umowy będzie:
   a) wystąpienie zdarzeń niezawinionych przez Wykonawcę o charakterze nadzwyczajnym, których skutki uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotowej umowy zgodnie z jej treścią, wówczas może zostać zmieniony termin wykonania zamówienia, o czas niezbędny do wykonania zamówienia,
   b) Zmiana stawki podatku VAT, kwoty brutto stawek godzinowych za odśnieżanie i likwidację śliskości oraz szacowanej całkowitej wartości wynagrodzenia brutto może nastąpić w wyniku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
3. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmian warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla zamawiającego.
4. Zmiany terminów określonych w pkt 2, mogą nastąpić za zgodą Zamawiającego w formie aneksu do umowy.
5. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci pisemnych aneksów pod rygorem nieważności.

§9

Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach .

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Załącznik nr 7 – Wykaz dróg gminnych objętych zimowym utrzymaniem

W Y K A Z
dróg gminnych objętych zimowym utrzymaniem

Sołectwo Łubnice (dot. cz. VII, IX):

1. Droga do młyna Krupka
2. Droga do wysypiska
3. Ulica Cmentarna
4. Ulica Sadowa
5. Ulica Kościelna
6. Ulica Łąkowa
7. Ulica Ogrodowa + Skotnica (do ul. Piastowskiej)
8. Ulica Piastowska
9. Ulica H. Sienkiewicza
10. Ulica Polna
11. Ulica Wodna (do Pana Krystka)
12. Droga do hydroforni
13. Teren oczyszczalni ścieków

Sołectwo Dzietrzkowice (dot. cz. V, VIII):

1. Ulica T. Kościuszki
2. Ulica Leśna
3. Ulica Łąkowa (do granicy gminy)
4. Ulica M. Konopnickiej
5. Ulica B. Prusa
6. Ulica H. Sienkiewicza
7. Ulica Byczyńska
8. Ulica St. Moniuszki
9. Ulica Polna.
10. Plac przy Hali Sportowej w Dzietrzkowicach

Sołectwo Ludwinów (dot. cz. VI, VIII):

1. Od Pana Władysława Matusiaka do Lecha Zycha
2. Droga do Pana Bronisława Górki
3. Droga przez Rzepisko
4. Droga do Gielniówki
5. Jeziorko: droga do Pana Krzysztofa Starosty Krzysztofa i W. Fibińskiego

Sołectwo Kolonia Dzietrzkowice (dot. cz. V, VIII):

1. Od Kolonii I Dzietrzkowice do Brzozówki
2. Kolonia II Dzietrzkowice: ul. Obrońców Warszawy, ul. Północna
3. Kolonia III Dzietrzkowice: u. A. Mickiewicza
4. Kolonia I Dzietrzkowice: ul. Polna
5. Brzozówka: ul. Wieluńska, ul. Wrzosowa, do Klasaka.

Sołectwo Wójcin (dot. cz. VI, IX)

1. Ulica Dzierżyńskiego
2. Ulica Mieszka I
3. Ulica Dolna
4. Ulica E. Orzeszkowej
5. Ulica H. Sienkiewicza
6. Ulica M. Kopernika
7. Ulica Młyńska
8. Ulica J. Kochanowskiego
9. Ulica 22 Lipca
10. Ulica H. Kołłątaja
11. Ulica F. Chopina
12. Ulica Zielona
13. Ulica Leśna

Sołectwo Andrzejów (dot. cz. VI, IX)

1. Do posesji Pani Klatki
2. Ulica H. Sawickiej.