

Zamawiający:



Gmina Łubnice

Znak sprawy: **ZI.271.1.3.2019**

SPECYFIKACJA **I**STOTNYCH **W**ARUNKÓW **Z**AMÓWIENIA

dotyczy:

postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Przebudowa drogi gminnej ul. Wodna w łubnicach
na działce nr 232 dł. 1058m”**

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Dróg Samorządowych

Łubnice, październik 2019r.

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Łubnice

ul. Gen. W. Sikorskiego 102; 98-432 Łubnice

NIP: 9970132801, REGON: 250855506

nr telefonu (62) 784-70-27, nr faksu (62) 784-70-15

Godziny urzędowania Urzędu Gminy Łubnice:

poniedziałek: 8.00 – 17.00, wtorek – czwartek: godz. 7.00 – 15.00,

piątek: godz. 7.00 – 14.00

Adres poczty elektronicznej: uglubnice@home.pl; przetargi@uglubnice.com.pl

Strona internetowa: www.uglubnice.com.pl

2. Tryb udzielania zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 2.2. Zamówienie o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **„Przebudowa drogi gminnej ul. Wodna na działce nr 232 dł. 1058m”**.
- 3.2. Zakres prac w szczególności obejmuje:
 - 3.2.1 ustawienie oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu na czas budowy,
 - 3.2.2 wykonanie robót przygotowawczych m.in. wytyczenie trasy sytuacyjnie i wysokościowo, usunięcie drzew, karp,
 - 3.2.3 rozbiórkę istniejącej nawierzchni z różnego kruszywa na dł. 200m i szer. 3-4,0m,
 - 3.2.4 wykonanie robót ziemnych polegających na korytowaniu pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni jezdni i zjazdów oraz formowaniu poboczy,
 - 3.2.5 wykonanie podbudowy składającej się z warstwy odcinającej z piasku gr. 10cm, warstwy dolnej z kruszywa łamanego frakcji 63 gr. 15cm i górnej z mieszanki kruszywa łamanego frakcji 0-31,5 gr. 10cm,
 - 3.2.6 wykonanie nawierzchni bitumicznej gr. 5cm jako warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-asfaltowej średnioziarnistej zamkniętej szer. 5,0m,
 - 3.2.7 wykonanie przepustów pod zjazdami na pola uprawne z rur betonowych Ø30cm i Ø40cm na odnowionych i wykopanych rowach,

- 3.2.8 przebudowę przepustu z rur \varnothing 40cm dł. 6,0m na przepust dł. 12,5m z rur \varnothing 60cm,
- 3.2.9 wykonanie przepustu na skrzyżowaniu dróg z rur \varnothing 40 dł. 10,0m,
- 3.2.10 rozebranie oznakowania tymczasowego i ustawienie nowego stałego oznakowania pionowego.
- 3.3. Charakterystyczne parametry techniczne:
- całkowita długość drogi – **1058m**
 - droga gminna klasy – **D**
 - przewidywany ruch – **KR1**
 - szerokość jezdni – **5,0m**
 - szerokość korony – **7,0m**
 - obciążenie – **80KN/oś**
 - szybkość projektowana – **30km/h**
- 3.4. Przedmiot zamówienia należy zrealizować zgodnie z:
- 3.4.1 dokumentacją projektową – branża drogowa (**zał. Nr 8 do SIWZ**),
- 3.4.2 specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) – (**zał. Nr 9 do SIWZ**),
- 3.4.3 przedmiarem robót – (**zał. Nr 10 do SIWZ**),
- 3.4.4 niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3.4.5 wszelkimi uzgodnieniami, opiniami, decyzjami administracyjnymi.
- 3.5. Wyżej wymienione dokumenty mają być traktowane jako wzajemnie uzupełniające się.
- 3.6. Nazwy i Kody CPV:
- | | |
|------------|---|
| 45233120-6 | Roboty w zakresie budowy dróg |
| 45233140-2 | Roboty drogowe |
| 45232451-8 | Roboty odwadniające |
| 45111200-0 | Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne |
| 45111000-8 | Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne |
| 45112000-5 | Roboty w zakresie usuwania gleby |
| 45233220-7 | Roboty w zakresie nawierzchni dróg |
- 3.7. Przedmiotowe zadanie jest współfinansowane w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.
- 3.8. W razie wystąpienia opóźnień lub innych okoliczności zawinionych przez Wykonawcę, a skutkujących utratą dofinansowania zadania przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia w stosunku do Wykonawcy z roszczeniem o zapłatę utraconego dofinansowania.
- 3.9. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
- 3.9.1. fizyczne wykonywanie robót – bezpośrednio wykonywanie robót budowlanych (*obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane*

samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy).

- 3.10. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ppkt 3.9.1. oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcje, zostały określone w §1 ust. 9-15 oraz w §12 ust. 2 pkt d), e) projektu umowy (**załącznik Nr 11 do SIWZ**).
- 3.11. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.
- 3.12. Warunki wykonania zamówienia
- 3.12.1. Szczegółowy zakres rzeczowy i ilościowy realizacji zamówienia określają dokumentacja projektowa, decyzje, uzgodnienia. Ww. projekt i zezwolenia w wersji elektronicznej są zamieszczone na stronie internetowej Gminy Łubnice adres: www.uglubnice.com.pl, BIP pod zakładką „**Zamówienia Publiczne/OgłoszeniaPrzetargów/Rok2019**”. Wersja papierowa dokumentacji przetargowej jest dostępna w siedzibie Zamawiającego.
- 3.12.2. Zakres rzeczowy i ilościowy realizacji zamówienia określają również: Przedmiar robót oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Przedmiar robót jest materiałem pomocniczym do określenia ceny wykonania zamówienia i powinien być zweryfikowany pod względem zgodności ze stanem faktycznym przez Wykonawcę.
- 3.12.3. Prace związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w obrębie funkcjonującej drogi gminnej. Prace, składowanie i dowóz materiałów należy tak prowadzić, aby nie kolidowały z funkcjonującymi obiektami.
- 3.12.4. Wszystkie wyszczególnione w przedmiarach, opisach, specyfikacjach technicznych, itp. nazwy własne urządzeń, materiałów są podane przez projektantów i kosztorysantów dla określenia standardu oraz właściwości technicznych i należy je traktować pomocniczo w procesie przygotowania oferty, jako typowy przykład. Należy przyjąć, że we wszystkich takich przypadkach wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów innych - równoważnych do podanych, pod względem techniczno – użytkowym, o nie gorszych parametrach. Informujemy również, że można zastosować rozwiązania równoważne do powołanych norm w dokumentacji technicznej. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo wskazać w swojej ofercie, że oferowane przez niego roboty budowlane (w tym materiały) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zastosowane przez Wykonawcę urządzenia, materiały do realizacji przedmiotu zamówienia nie mogą jednak posiadać parametrów technicznych i właściwości gorszych niż wyszczególnione w dokumentach przetargowych.

- 3.12.5. Jeżeli w sytuacji, która została określona w powyższym punkcie – zastosowanie materiałów (wyrobów) lub urządzeń równoważnych wymagać będzie zmian w dokumentacji projektowej, koszty ewentualnego przeprojektowania poniesie Wykonawca.
- 3.12.6. Wszelkie zmiany związane z technologią lub materiałami dotyczącymi wykonania przedmiotu zamówienia proponowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia (po podpisaniu umowy), muszą być zgłoszone pisemnie do Zamawiającego. Warunkiem wykonania prac zamiennych jest pisemne zatwierdzenie każdorazowo zakresu tych prac przez Zamawiającego.
- 3.12.7. Wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia konieczne do poniesienia (cła i wszelkie opłaty, koszty robót przygotowawczych i porządkowych, koszty ubezpieczenia, obsługi geodezyjnej, nadzoru nad pracami, a także pozostałe koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz przeprowadzeniem prób i badań technicznych, itp.), w celu prawidłowego wykonania zamówienia do momentu jego bezusterkowego, protokolarnego przyjęcia przez Zamawiającego poniesie Wykonawca. Zamawiający zapłaci jedynie za elementy określone w umowie i wykonane zgodnie z jej zapisami.
- 3.12.8. W trakcie wykonywania wykopów należy zwracać szczególną uwagę na ewentualne niezainwentaryzowane uzbrojenie podziemne. W miejscach skrzyżowań z istniejącym uzbrojeniem podziemnym należy wykonać wykopy kontrolne dla dokładnego ustalenia położenia tego uzbrojenia. Roboty ziemne i montażowe wykonywać ręcznie ze szczególną ostrożnością.
- 3.12.9. Badania zagęszczenia gruntu, zasypu wykopów będą wykonywane na polecenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, jednak nie częściej, niż co 20m.
- 3.12.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia badań sprawdzających wykonanej podbudowy, nawierzchni asfaltowej. Jeżeli badania wykażą niezgodności z założeniami projektowymi, kosztami badań zostanie obciążony Wykonawca.
- 3.12.11. Materiały z rozbiórki (gruz, kamień, grunt itp.) Wykonawca zagospodarowuje odwozi, rozplanowuje) we własnym zakresie.
- 3.12.12. Wykonawca zobowiązany jest:
- a) Przejąć teren prac oraz pisemnie powiadomić użytkowników terenów przylegających do terenu budowy o rozpoczęciu prac budowlanych;
 - b) Wykonać geodezyjne tyczenie elementów objętych przedmiotem zamówienia oraz zapewnić obsługę geodezyjną przez cały okres realizacji zamówienia;
 - c) Zorganizować plac budowy: zapewnić dostawy niezbędnych mediów na plac budowy - zamontowanie i utrzymanie na własny koszt liczników zużycia wody i energii elektrycznej, oznakować obszar prac, wyznaczyć miejsca składowania materiałów budowlanych, dojazdów i postojów pojazdów budowy, zaopatrzeniowych oraz odgrodzić plac budowy;

- d) Uzyskać na swój koszt niezbędne zgody, zatwierdzenia, aprobaty i uzgodnienia przewidziane prawem budowlanym lub wynikające z innych przepisów – jeżeli jest to niezbędne;
- e) Zapewnić ochronę terenu budowy oraz znajdującego się na nim mienia;
- f) Zapewnić bezpieczeństwo osobom związanym z pracami budowlanymi oraz zapewnić bezpieczeństwo osobom trzecim w szczególności użytkownikom drogi gminnej w trakcie prac;
- g) Zabezpieczyć pomieszczenia socjalne dla personelu Wykonawcy i ewentualnych podwykonawców,
- h) Zabezpieczyć mienie, materiały i wykonywane elementy budowlane przed uszkodzeniem w trakcie prac, wpływami atmosfery i zjawisk atmosferycznych, poprzez zawarcie przed rozpoczęciem prac budowlanych umowy ubezpieczenia budowy oraz mienia znajdującego się na placu budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi;
- i) Wykonanie niezbędnych prób, badań, odbiorów;
- j) Właściwie składować wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały oraz usuwać wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci. Zagospodarowanie odpadów należy prowadzić zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2019, poz.701 z późn. zm.);
- k) Ograniczyć do minimum emisję odpadów budowlanych i możliwość wykroczenia uciążliwości prac budowlanych (np. hałas, kurz) poza obszar objęty pracami i zagospodarowaniem w projekcie budowlanym;
- l) Uzgodnić, powiadomić i uzyskać zgodę na czasowe wyłączenia i przełożenia elementów sieci mediów i przyłączy w związku z prowadzonymi pracami budowlanymi – jeżeli wystąpi taka konieczność w czasie prac;
- m) Prowadzić roboty w systemie wielozmianowym i sześciodniowym (poniedziałek-sobota), jeżeli jest to niezbędne dla dochowania terminów umownych;
- n) Przekazać Zamawiającemu wykaz kontaktowych telefonów, faksów, e-maili w celu sprawnego i terminowego porozumiewania się;
- o) Zawiadamiać Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o terminie wykonania i odbiorze robót zanikających lub ulegających zakryciu;
- p) Zgłaszać każdorazowo pisemnie konieczność wykonania ewentualnych robót podobnych, dodatkowych lub zamiennych;
- q) Zawiadamiać Zamawiającego o wadach dokumentacji projektowej,
- r) Zapewnić nadzór i kierownictwo prac budowlanych we właściwych specjalnościach;
- s) Umożliwić wstęp na teren budowy upoważnionym pracownikom Zamawiającego, Inspektorom Nadzoru Inwestorskiego, pracownikom organu nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych

ustawą – Prawo budowlane oraz udostępnić im dane i informacje wymagane tą ustawą.

4. Termin wykonania zamówienia.

- 4.1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie:
- a) **Etap I** – odcinek od km 0+260 do km 0+560: **do dnia 30.11.2019 r.**
 - b) **Etap II** – odcinek od km 0+560 do km 0+860: **do dnia 31.08.2020 r.**
 - c) **Etap III** – odcinek od km 0+860 do km 1+318: **do dnia 31.08.2021 r.**
- 4.2. Terminy wykonywania poszczególnych etapów robót wskazane będą w **harmonogramie rzeczowo – finansowym**, który Wykonawca jest zobowiązany opracować w terminie 7 dni od daty podpisania umowy na podstawie tabeli cen poszczególnych elementów robót zawartych w kosztorysach ofertowych.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę: 1) w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r., poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 498).
 - 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – *zamawiający w tym zakresie nie precyzuje szczególnych wymogów;*
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Wykonawca spełni ten warunek jeśli udokumentuje, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z charakterem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 złotych.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Doświadczenie:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- wykonał co najmniej 2 (dwa) zamówienia obejmujące roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie dróg o wartości pojedynczego zamówienia, co najmniej **600 000,00 złotych brutto**;

Osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia: Wykonawca powinien dysponować minimum jednym pracownikiem lub osobą współpracującą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robót budowlanych w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami budowlanymi.

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2019r., poz. 1186 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 2272 z późn. zm.) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

- 6.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów **w celu potwierdzenia**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**składane wraz z ofertą przez wszystkich Wykonawców**)
 - 6.1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SIWZ**
 - 6.1.2 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – **załącznik nr 3 do SIWZ**
- 6.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie** Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - brak podstaw do wykluczenia (sekcja III.4 ogłoszenia o zamówieniu):
 - 6.2.1 Zamawiający **nie żąda** dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

- 6.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp - spełnienie warunków udziału w postępowaniu (sekcja III.5.1 ogłoszenia o zamówieniu):
- 6.3.1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w ust. 5. pkt 5.1. ppkt 5.1.2 litera c) SIWZ, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – **załącznik nr 6 do SIWZ**,
- 6.3.2. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w ust. 5. pkt 5.1. ppkt 5.1.2 litera c) SIWZ, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 7 do SIWZ**.
- 6.4. Inne dokumenty składane przez wszystkich Wykonawców wraz z ofertą (sekcja III.7 ogłoszenia o zamówieniu).
- 6.4.1. Wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 6.4.2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
- 6.4.3. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego (oryginał)** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 22a ust. 2 ustawy Pzp – **załącznik nr 4 do SIWZ** – jeżeli dotyczy.
- 6.4.4. **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, gdy nie wynika ono z wpisu do KRS lub wpisu do CEIDG.
- 6.4.5. **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub reprezentowania i zawarcia umowy** - w przypadku podmiotów występujących wspólnie.
- 6.4.6. **Kosztorys ofertowy** uproszczony sporządzony według informacji podanych w ust. 13 SIWZ – Opis sposobu obliczenia ceny – **załącznik nr 10 do SIWZ**.
- 6.4.7. **Obowiązek informacyjny** – **załącznik nr 12 do SIWZ**.
- 6.5. Informacje dodatkowe (sekcja IV.6.6 - ogłoszenia o zamówieniu):
- 6.5.1. **UWAGA !!!**

Wykonawca bez wezwania zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej (www.uglubnice.com.pl - BIP, zakładka: **Zamówienia Publiczne/Ogłoszenia Przetargów/Rok 2019**), informacji określonych w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie (**załącznik nr 5 do SIWZ**), o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencyjności w postępowaniu o udzielenia zamówienia.

- 6.5.2. Zamawiający zgodnie z **art. 24aa ust 1 i 2 ustawy Pzp**, będzie stosował **Procedurę odwróconą** w przetargu nieograniczonym.
- 6.5.3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. (nie podleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu).
- 6.5.4. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 6.5.3. SIWZ, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną z pośród pozostałych ofert.
- 6.5.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ppkt 5.1.2. litera b) i c) SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.5.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**, o którym mowa w ppkt 6.4.2. SIWZ.
- 6.5.7. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu

podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

- 6.5.8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (czynne uczestnictwo w realizacji zamówienia).
- 6.5.9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ppkt 5.1.2. litera c) SIWZ.
- 6.5.10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 6.5.11. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda **w załączniku nr 4 do SIWZ** (zobowiązanie podmiotu trzeciego) przedstawienia informacji, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.5.12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty

dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r., poz. 700 ze zm.).

- 6.5.13. Oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 6.5.14. Dokumenty, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.5.15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.5.16. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 6.5.17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.5.18. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć Pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 6.5.19. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu waluty, za podstawę przeliczenia przyjmie się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

7. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej, przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne).

- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie

- upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty.
- 7.2. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego pełnomocnika).
 - 7.3. Oferta powinna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika.
 - 7.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z ppkt 5.1.2 SIWZ.
 - 7.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt 6.1. ppkt 6.1.1., 6.1.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 7.6. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ppkt 6.5.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
 - 7.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, są zobowiązani na wezwanie zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.3. SIWZ, przy czym:
 - 7.7.1. dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.3 SIWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w ppkt 5.1.2 SIWZ,
 - 7.8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał umowy regulującej współpracę Wykonawców zawierającą w swej treści następujące postanowienia i zapisy:
 - 7.8.1. sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważnienie jednego z członków do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy;
 - 7.8.2. sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - 7.8.3. ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, w tym wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 7.8.4. okres obowiązywania – co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym,
 - 7.8.5. dokładne określenie celu gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia;

- 7.8.6. zapisy wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków stron umowy bez zgody pozostałych Wykonawców;
- 7.8.7. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
- 7.8.8. wskazanie jednego rachunku bankowego, na który następować będą płatności za roboty.
- 7.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nieuregulowanym przez umowę regulują przepisy kodeksu cywilnego.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 8.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 8.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.).
- 8.3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 8.4. Oferta, umowy oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w ust. 6 niniejszej SIWZ składa się **w formie pisemnej**.
- 8.5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
**Urzędu Gminy Łubnice,
ul. Gen. W. Sikorskiego 102, 98-432 Łubnice, I piętro, sekretariat.**
- 8.6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:
– za pomocą telefaksu na nr.: (62) 784-70-15
– drogą elektroniczną na e-mail:
uglubnice@home.pl lub przetargi@uglubnice.com.pl
- 8.7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w SIWZ.
- 8.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po

upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

- 8.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.9. niniejszej SIWZ.
- 8.11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 8.13. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:
- 8.13.1 W sprawach przedmiotu zamówienia i procedury przetargowej:
- Michał Pazek – wójt gminy email: uglubnice@home.pl
 - Andrzej Trzeciak email: przetargi@uglubnice.com.pl
- 8.13.2 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami,
- 8.13.3 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.
- 8.14. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia a także wszystkie inne niezbędne dokumenty:
<http://www.bip.lubnice.akcessnet.net>
w zakładce **Zamówienia Publiczne/Ogłoszenia Przetargów/Rok 2019.**

9. Wymagania dotyczące wadium.

- 9.1. Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy zł)
- 9.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2014 poz. 1804 ze zm.)
- 9.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:
- SBL Kępno o/Łubnice**
numer konta: **48 8413 0000 0800 0404 2000 0010**
z dopiskiem: „**Wadium - Znak sprawy: ZI.271.1.3.2019 Przebudowa drogi gminnej ul. Wodna w Łubnicach na działce nr 232 dł. 1058m**”.

- Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
- 9.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia dokument zabezpieczenia należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego.
- 9.5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:
- 9.5.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46. ust. 4a i ust. 5 Prawa Zamówień Publicznych,
- 9.5.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:
- 9.6.1. poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa Zamówień Publicznych,
- 9.6.2. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
- 11.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.4. Oferta musi zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6.1 i pkt 6.4 SIWZ.
- 11.5. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna, podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 11.6. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.7. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą trwale połączone (zszyte, oprawione, zbindowane, itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie) oraz wszystkie zapisane strony oferty kolejno ponumerowane, a liczba stron wpisana w **załączniku nr 1 – „Formularzu oferty”**.
- 11.8. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.9. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.).
- 11.10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu.
- 11.11. Kopertę lub opakowanie należy opisać następująco:
- nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy (ewentualnie pieczęć),
 - nazwą i dokładnym adresem Zamawiającego według poniższego wzoru:

nazwa (firma) Wykonawcy

adres Wykonawcy

**Urząd Gminy Łubnice
ul. Gen. W. Sikorskiego 102
98-432 Łubnice**

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

**„Przebudowa drogi gminnej ul. Wodna w Łubnicach na działce
nr 232 dł. 1058m”.**

Znak sprawy: ZI.271.1.3.2019

Nie otwierać przed 30 października 2019r. godz. 10.15

- 11.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na

piśmie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasadach, jak składana oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- 11.13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.:

Urząd Gminy Łubnice

ul. Gen. W. Sikorskiego 102

98-432 Łubnice

I piętro sekretariat

nie później niż do dnia 30 października 2019r. do godz. 10.00

- 12.2. Ryzyko związane z niedostarczeniem w terminie do miejsca określonego w pkt. 12.1. oferty przesłanej w inny sposób (np. listem poleconym, postańcem) ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 12.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu:
30 października 2019r. o godz. 10.15
w budynku administracyjnym **Urzędu Gminy Łubnice, ul. Gen. W. Sikorskiego 102, 98-432 Łubnice , I piętro sala posiedzeń.**
- 12.5. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 12.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje określone w art. 86 ust. 5 pkt 1-3 ustawy Pzp.
- 12.7. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

13. Opis sposobu obliczania ceny.

- 13.1. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym całkowitą cenę netto, stawkę VAT i cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia skalkulowaną na podstawie dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiaru robót, niniejszej SIWZ oraz ewentualnej wizji w terenie. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie.

- 13.2. Uzasadnieniem ceny całkowitej brutto mają być załączone do oferty kosztorysy ofertowe sporządzone metodą kalkulacji uproszczonej.
- 13.3. Kalkulacja **uproszczona** polega na obliczeniu poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego, jako iloczynów ustalonych jednostek przedmiarowych dla danej pozycji i cen jednostkowych dla danej pozycji (cena jednostkowa przyjmowana do kalkulacji uproszczonej w poszczególnych pozycjach kosztorysowych nie może uwzględniać podatku od towarów i usług VAT) wg formuły:

$$Wkp = L \times Cj, \text{ gdzie:}$$

- Wkp** – wartość kosztorysowa netto danej pozycji ,
L – liczba ustalonych jednostek przedmiarowych dla danej pozycji,
Cj – cena jednostkowa netto dla danej pozycji,

Całkowita wartość netto danego kosztorysu stanowi sumę poszczególnych pozycji kosztorysowych (ΣWkp). Podatek VAT jest wyliczany od sumy całkowitej wartości kosztorysowej netto na końcu kosztorysu.

- 13.4. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych. Cena oferty ma być wyrażona **w złotych polskich**.
- 13.5. Obowiązującą walutą w rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą jest **złoty polski**.
- 13.6. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowo – kosztorysowej, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia (m.in. koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, organizacji ruchu, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, koszty ubezpieczenia, obsługi geodezyjnej, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, koszty odtworzenia uszkodzonych dróg, chodników, zieleni, wywozu urobku, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów, sporządzenia instrukcji obsługi użytkowania urządzeń, koszty zużycia nośników energii koniecznych do realizacji zamówienia, koszty obsługi w okresie gwarancji).
- 13.7. Oferta cenowa powinna uwzględniać wszelkie rabaty, upusty oraz winna być ceną ostateczną netto i brutto zawierającą podatek VAT.
- 13.8. Wszelkie wartości określone w formularzu oferty oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia – zgodnie z zasadami matematycznymi.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

14.1. Spośród ofert złożonych przez Wykonawców, a spełniających warunki podane w ust. 5 niniejszej specyfikacji, zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

14.1.1. Cena (C) – znaczenie 60%

Punktowa ocena **C** dokonana będzie na podstawie wzoru:

$$C = C_N / C_B \times 60 \text{ punktów, przy czym 1 pkt odpowiada 1\%}$$

C – liczba punktów w kryterium „cena” badanej oferty

C_N – cena najniższa za wykonanie całości zamówienia spośród ważnych ofert z VAT;

C_B – cena oferty badanej za wykonanie całości zamówienia spośród ważnych ofert z VAT;

14.1.2. Gwarancja (G) – znaczenie 40%

Wymagany minimalny okres gwarancji zrównany z okresem rękojmi, co najmniej 36 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy.

Punktowa ocena **G** dokonana będzie na podstawie wzoru:

$$G = G_B / G_M \times 40 \text{ punktów, przy czym 1 pkt odpowiada 1\%}$$

G – liczba punktów w kryterium „gwarancja” badanej oferty

G_B – wartość liczbowa ocenianego kryterium uzyskana przez badaną ofertę

G_M – maksymalna możliwa do uzyskania wartość liczbowa ocenianego kryterium (24)

UWAGA!

1. Za każdy zadeklarowany miesiąc okresu gwarancji ponad 36 miesięcy Zamawiający przyzna 1 punkt, tj. gdy Wykonawca zadeklaruje: 36 miesięcy – 0 pkt, 60 miesięcy – 24 pkt;
2. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie wartości liczbowej ocenianego kryterium uzyskanej w danej ofercie przez maksymalną możliwą do uzyskania wartość liczbową ocenianego kryterium (24) i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, którą ustalono na 40 punktów.
3. Do punktacji w tym kryterium będzie brany pod uwagę maksymalny okres gwarancji zrównany z okresem rękojmi do 5 lat. W przypadku złożenia deklaracji na okres dłuższy, wykonawcy w ocenie tego kryterium będzie przyznana maksymalna ilość punktów obejmująca okres 5 letni. Deklarowany okres wskazany w ofercie będzie zaś obowiązywał wykonawcę w umowie i po zakończeniu jej realizacji.
4. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji na zrealizowane zamówienie poniżej 36 miesięcy zostanie uznana za ofertę, której treść nie odpowiada treści SIWZ (tj. nie spełnia wymagań Zamawiającego określonych w SIWZ w zakresie gwarancji) i podlegać będzie odrzuceniu z przedmiotowego postępowania.

- 14.2. Końcową ocenę punktową oferty stanowić będzie suma punktów uzyskanych przez ofertę w 2 kryteriach, tj. $P = C + G$
- 14.3. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (**P**).
- 14.4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia – zgodnie z zasadami matematycznymi.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy Pzp.
- 15.2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 11** do niniejszej SIWZ z Wykonawcą, który:
- 15.2.1. złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ;
 - 15.2.2. przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium oceny przyjętego w niniejszym postępowaniu;
 - 15.2.3. wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na warunkach określonych w ust. 16 SIWZ;
- 15.3. Wykonawcy występujący wspólnie winni, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawie Pzp.
- 15.5. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy, jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 16.1. Zamawiający ustalił wysokość wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10% ceny ofertowej brutto** w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia.
- 16.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia przed zawarciem umowy.
- 16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
- 16.3.1. pieniądzu;

- 16.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 16.3.3. gwarancjach bankowych;
 - 16.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 16.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 16.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń, powinny one być wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres za rękojmi (gwarancji) za wady.

17. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 17.1. Ustala się podział zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy na dwie części:
- 17.1.1. 70% wartości zabezpieczenia na zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót;
 - 17.1.2. 30% wartość zabezpieczenia na zabezpieczenie pełnych roszczeń tytułu rękojmi za wady.
- 17.2. Zwrot zabezpieczenia w wysokości 70% wartości zabezpieczenia brutto odnoszącego się do wartości zamówienia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zmawiającego za należyte wykonane. Za dzień wykonania zamówienia i uznania przedmiotu zamówienia za należyte wykonane Zamawiający uzna datę odbioru bez wad i usterek.
- 17.3. Zwrot pozostałej części zabezpieczenia w wysokości 30% zabezpieczenia brutto nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady na ostatnie z wykonanych zadań w ramach realizacji zamówienia.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach załączonego projektu umowy (**załącznika nr 11 do SIWZ**).

19. Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy

Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w § 15 projektu umowy (**załącznik Nr 11 do SIWZ**).

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

21. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

- 21.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 21.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający żąda wykazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców (o ile są znane na etapie składania ofert).

22. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone w projekcie umowy (załącznik nr 11 do SIWZ).

23. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu zostały określone w §14 projektu umowy (załącznik nr 11 do SIWZ).

24. Pozostałe informacje.

- 24.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 24.2. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 24.3. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 24.4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 24.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

- 24.6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp **do 10 %** wartości zamówienia podstawowego. Zakłada się że zamówienie podobne dotyczyć może powtórzenia robót budowlanych (tj. robót z zakresu realizacji przedmiotu zamówienia). Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego (np. zalecenia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, organów nadzoru budowlanego, błędy w dokumentacji projektowej, itp.) i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel. Wysokość wynagrodzenia za realizację zamówień podobnych zostanie ustalona na identycznych zasadach, jak w odniesieniu do wynagrodzenia dotyczącego zamówienia podstawowego (tj. w oparciu o stawki cenowe oferty wybranej w przetargu).
- 24.7. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 24.8. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

25. Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

- 24.1. Formularz ofertowy (zał. Nr 1);
- 24.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 2);
- 24.3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (zał. Nr 3);
- 24.4. Zobowiązanie innego Podmiotu (zał. Nr 4);
- 24.5. Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zał. Nr 5);
- 24.6. Wykazu robót budowlanych (zał. Nr 6);
- 24.7. Wykaz osób (zał. Nr 7);
- 24.8. Dokumentacja projektowa (zał. Nr 8);
- 24.9. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (zał. Nr 9);
- 24.10. Przedmiar robót (zał. Nr 10);
- 24.11. Projekt umowy wraz z załącznikiem nr 2 (zał. Nr 11);
- 24.12. Obowiązek informacyjny (zał. Nr 12).

Opracowanie:
Urząd Gminy Łubnice

Zatwierdzam, 14 października 2019r. Wójt Gminy Łubnice

Michał Pazek