

Zarządzenie Nr 51/2019
Wójta Gminy Łubnice
z dnia 23 października 2019

w sprawie ekwiwalentu pieniężnego na pokrycie kosztów reprezentacyjnego ubioru
służbowego Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego i Zastępcy Kierownika
Urzędu Stanu Cywilnego w Łubnicach

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) art. 237⁷ §2 i §4, art. 237⁸ §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1040 z późn. zm.) oraz art. 85 ust.1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2224 z późn.zm) i Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 22 stycznia 2015r. w sprawie opłaty dodatkowej za przyjęcie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński poza urzędem stanu cywilnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 180) zarządzam, co następuje:

§ 1.1 Kierownikowi i Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Łubnicach przysługuje prawo do odzieży roboczej, którą stanowi reprezentacyjny ubiór służbowy.

2.Na reprezentacyjny ubiór służbowy, o którym mowa w ust. 1, składa się: kostium dwuczęściowy wizytowy, bluzka, sukienka wizytowa i obuwie.

§ 2.Nakłada się na Kierownika i Zastępcę Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Łubnicach obowiązek używania reprezentacyjnego ubioru służbowego podczas przyjmowania oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński oraz podczas wykonywania innych czynności, dla których obowiązuje zachowanie uroczystej formy.

§ 3.1 Kierownik i Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Łubnicach nabywają reprezentacyjny ubiór służbowy we własnym zakresie za rekompensatą pieniężną, zwaną ekwiwalentem.

2. Ekwiwalent za reprezentacyjny ubiór służbowy i usługi jego konserwacji wynosi 800,00 zł.

3. Ekwiwalent, o którym mowa w ust. 2, przysługuje raz na 4 lata i wypłacany jest na podstawie wniosku zatwierdzonego przez Wójta Gminy Łubnice, nie później niż do 30 listopada danego roku budżetowego, w którym można wnioskować o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego.

4.Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

5.Okres użytkowania reprezentacyjnego ubioru służbowego przez uprawnionych pracowników, o których mowa w § 1 liczony jest od dnia złożenia wniosku, o którym mowa § 3 pkt.3 do upływu terminu ustalonego § 3 pkt.3.

6. Naliczenia ekwiwalentu pieniężnego dokonuje Referat Finansów i Podatków

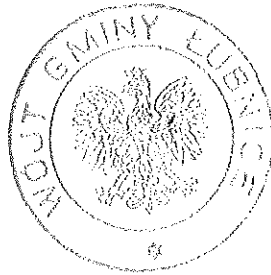
7.Ewidencja wypłaconych ekwiwalentów prowadzona jest w Urzędzie Stanu Cywilnego.

§ 4. W razie rozwiązania stosunku pracy na wniosek lub z winy pracownika przed upływem okresu używalności, pracownik obowiązany jest zwrócić proporcjonalną wartość ekwiwalentu licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy do końca okresu używalności określonego w § 3 ust. 5.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 18 Wójta Gminy Łubnice z dnia 6 października 2014r w sprawie ekwiwalentu na pokrycie kosztów reprezentacyjnego ubioru służbowego Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi i Zastępcy Kierownika USC w Lubnicach.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WOST
mgr Michał Hozak

RADCA PRAWNY

mgr Jerzy Dęta
OIRP w Ochole nr 582/94

Wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego na sfinansowanie kosztów zakupu reprezentacyjnego ubioru służbowego dla Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego/Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Urzędzie Gminy w Łubnicach

Dane pracownika:

Imię i Nazwisko:

Stanowisko:

Data wypłaty ostatniego ekwiwalentu/wypłata po raz pierwszy*:

Wysokość wypłaconego ekwiwalentu

.....
Podpis pracownika

Wyżej wymieniona osoba spełnia warunki do wypłaty ekwiwalentu w wysokości:

..... zł (słownie złotych:, który stanowi kwotę określoną zgodnie z § 3 pkt. 2 Zarządzenia Nr 51/2019 Wójta Gminy Łubnice z dnia 23 października 2019r.

.....
Data, pieczętka i podpis Wójta Gminy Łubnice