

**PROTOKÓŁ 14/2019**  
**XIV SESJI RADY GMINY W ŁUBNICACH**

z dnia 30 stycznia 2020 r.,

która odbyła się w sali posiedzeń Urzędu Gminy w Łubnicach oraz  
na terenie Zespołu Szkół w Wójcinie  
i trwała od godziny **09.27** do godziny **12.56**

---

W sesji udział wzięli Radni Gminy Łubnice oraz zaproszeni goście, jak w załączonej liście obecności, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Proponowany porządek obrad sesji:

- 
1. Otwarcie, stwierdzenie prawidłowości zwołania sesji oraz prawomocności
  2. Przyjęcie porządku obrad sesji
  3. Przyjęcie protokołu z ostatniej sesji
  4. Informacja Wójta Gminy Łubnice z działalności w okresie między sesjami
  5. Interpelacje i zapytania
  6. Podjęcie uchwał:
    - w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020,
    - w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2020,
    - w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Łubnice za udział w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę,
    - w sprawie zmiany Uchwały Rady Gminy w Łubnicach Nr XIII/90/2019 z dnia 30 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Łubnice na rok 2020.
  7. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy dotycząca oświadczeń majątkowych radnych Rady Gminy w Łubnicach złożonych w terminie 30 dni od dnia złożenia ślubowania oraz za rok 2018.
  8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
  9. Wolne wnioski.
  10. Zakończenie obrad sesji.

Punkt 1 – Otwarcie, stwierdzenie prawidłowości zwołania sesji oraz prawomocności

---

Sesję otworzył o godz. 09.27 i prowadził Przewodniczący Rady Gminy, Pan Marian Baniak. Stwierdził prawidłowość zwołania sesji gdyż materiały na sesję zostały dostarczone w dniu 21.01.2020r. czyli na 9 dni przed sesją. Spytał: Czy Radni zgłaszają uwagi do terminu dostarczenia materiałów? Nikt nie zgłosił uwag. Następnie stwierdził prawomocność obrad sesji na podstawie listy obecności, gdyż na stan 15-tu jest obecnych 13-tu radnych. Nieobecny jest radny: Pan Piotr Woźny oraz Pan Maciej Merta

– nieobecność usprawiedliwiona. Przewodniczący Rady Gminy powitał wszystkich przybyłych radnych na sesję, Wójta Gminy Łubnice Pana Michała Pazka, Skarbnika Gminy Panią Izabelę Klatkę, radcę prawnego Pana Jerzego Dela, Kierownika GOPS Panią Jadwigę Podejmę, sołtysów Gminy Łubnice, pracownika ds. obsługi Rady Gminy Anetę Głowacką-Olek.

## Punkt 2 - Przyjęcie porządku obrad sesji

---

Przewodniczący Rady Gminy Pan Marian Baniak przedstawił odczytując proponowany porządek obrad sesji.

Przewodniczący spytał czy zgłasza ktoś zmiany do porządku.

Głos zabrał Pan Wojciech Zimoch: W 9 punkcie Wolne wnioski, wnioskuję o wyjazd do Zespołu Szkół w Wójcinie aby wysoka rada mogła zobaczyć jak przebiegają prace przy termomodernizacji budynku oraz także w 9 punkcie proszę o odczytanie wniosków pokontrolnych z kontroli Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Przewodniczący zapytał czy jeszcze ktoś chce zgłosić jakiś wniosek do porządku obrad. Nikt ni zgłosił.

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził Quorum i poddał pod głosowanie wniosek dotyczący wprowadzenia do punktu 9 dwóch dodatkowych zagadnień, wynik głosowania: 13 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”. Wniosek został przyjęty jednogłośnie. Punkt 9 porządku obrad został rozszerzony.

Przewodniczący poinformował zebranych, że wyjazd do ZS w Wójcinie będzie ostatnim punktem obrad i tam właśnie zostaną zakończone obrady sesji.

## Punkt 3 – Przyjęcie protokołów z ostatnich sesji

---

Protokół Nr 13/2019 z ostatniej sesji został wyłożony do wglądu w sali posiedzeń na godzinę przed sesją w celu zapoznania się. Nikt z zebranych nie miał uwag do protokołu.

## Punkt 4 – Informacja Wójta Gminy Łubnice z działalności w okresie między sesjami

---

Głos zabrał Wójt Gminy i odczytał informacje z działalności między sesjami. Informacja ta stanowi załącznik do protokołu z sesji. Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusje w sprawie informacji z działalności Wójta. Głos zabrał radny:

Wojciech Zimoch: Kto pokrywał koszt wyjazdu mieszkańców na ceremonię pogrzebową Ks. Mieczysława Składanowskiego? Wójt odpowiedział: Dwa autokary pokryłem z pieniędzy gminy natomiast trzeci autobus i pozostałe koszty pokryli mieszkańcy.

Maria Gwizdek: Kto był organizatorem wystawy w Bolesławcu "Na straży granic"? Wójt odpowiedział: Organizatorem była Pani Wójt z Bolesławca, wystawa zawierała zdjęcia a także odbyły się wykłady, taką wystawę chce też zorganizować w naszej gminie, jest to piękna żywa lekcja historii.

Maria Gwizdek: Gdzieby Pan Wójt widział tą wystawę na terenie naszej gminy? Wójt odpowiedział: W którymś z Domów Kultury. Pan radca prawny dodał, że naprawdę warto zobaczyć tą wystawę, fotografie przedstawione są w dużym

powiększeniu, ponadto ta wystawa może także zawierać gabloty z rekwizytami tak było w Praszcze.

Grzegorz Machynia: Mam pytanie o spotkanie z Panem Marszałkiem, czego dotyczyło? Wójt odpowiedział: Spotkanie było w cztery oczy rozmawialiśmy o gminne i możliwości pozyskania środków z funduszu marszałkowskiego nie województwa, ale trzeba mieć też wkład własny. Nas ograniczają wydatki jakie ponosimy, nie możemy zaciągać już kredytów na inwestycje.

Wojciech Zimoch: Jak Pan Wójt odbiera pracę Komisji Rewizyjnej w sprawie kultury? Wójt odpowiedział: Rozmowy powinny się nadal toczyć, wiadomo, że są kwestie sporne, powinniśmy wypracować wspólne stanowisko co do kultury i nie podejmować zbyt pochopnych działań ale powinniśmy zmienić pewne rzeczy w kulturze i unormalizować w całej gminie żeby te same warunki obowiązywały na terenie całej gminy. Komisja powinna dalej pracować i opracować wnioski, konkretne stanowisko co ona chce np. co do angaży.

Jan Musiałek: Ja chciałem w imieniu Zarządu Gminnej Spółki Wodnej podziękować Wójtowi za udostępnienie sali i współpracę.

Michał Piasta: Ja również chciałem podziękować Wójtowi Przewodniczącemu i całej radzie za pomoc w zorganizowaniu turnieju piłki halowej. Wójt dodał: Że dziękuje za odjęcie inicjatywy.

W dalszej części nikt nie zabrał głosu.

#### Punkt 5 – Interpelacje i zapytania:

---

Interpelacje i zapytania złożył:

1. Pan Wojciech Zimoch
2. Pan Jan Musiałek
3. Pani Maria Gwizdek

Treść złożonych interpelacji/zapytań przez radnych stanowi załącznik do protokołu.

#### Punkt 6 – Podjęcie uchwał:

---

#### **- w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020**

---

Przewodniczący Rady Gminy odczytał projekt w/w uchwały, która stanowi załącznik do protokołu i poprosił o odczytanie opinii Komisji Gospodarki, Budżetu i Finansów. Opinię Nr 18/2020 z dnia 27.01.2020r. odczytała Radna, Pani Maria Gwizdek, Przewodnicząca Komisji Gospodarki, Budżetu i Finansów. Opinia jest pozytywna i stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję. Jako pierwszy głos zabrał:

Wojciech Zimoch: Chciałem się dowiedzieć kto jest autorem projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Ja.

Benedykt Zaremba: Mam pytanie odnośnie sytuacji alkoholizmu i narkomanii na terenie gminy czy ona się zwiększa, zmniejsza jak ona wygląda np. za ostatni rok?

Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Mamy punkt konsultacyjny do którego zgłaszają się osoby uzależnione i osoby z rodzin w których występuje problem alkoholizmu. Mamy programy profilaktyczne dla dzieci starszych i młodszych odnośnie narkomanii, alkoholizmu i przemocy w rodzinie. Tego nie można określić czy się zwiększa czy się zmniejsza. W ubiegłym roku wzywaliśmy parę osób na komisję był też wniosek do sądu. Raczej problem ten się nie zwiększa bo jest większa świadomość społeczeństwa. Na leczenie osobę może zgłosić rodzina, pracownik GOPS.

Benedykt Zaremba: Komisja z roku na rok jest coraz większa? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Nie, trzy osoby mamy, powołana jest ona zarządzeniem Wójta.

Benedykt Zaremba: Jeśli problemów nie ma coraz więcej to dlaczego zapotrzebowane na wynagrodzenie członków komisji jest większe? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Nie tylko komisja wzywa ale także opiniujemy, wydajemy pozwolenia na alkohol. W zależności od potrzeb zbiera się komisja.

Benedykt Zaremba: Czyli częstotliwość tych prac komisji jest większa? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Staram się organizować tak spotkania aby nie było na nim tylko jednego przypadku. Na wynagrodzenia dla członków komisji zabezpieczona jest kwota 9360,00 zł. Dieta dla członków komisji jest to 8% od najniższego wynagrodzenia czyli od 2600,00 zł. Kwoty tej nie musimy wykorzystać ale musi być zabezpieczona. Głos zabrał Pan radca prawny: Mamy skargę na uchwałę w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym co do odległości punktów z alkoholem i tam robiliśmy taka analizę odnośnie punktów z alkoholem i ta liczba się zmniejszyła od 2009 r. do końca 2019r. Tzw. korkowe utrzymuje się na tym samym poziomie ok. 68 000,00 zł, na tą kwotę wpływa też poniesieni akcyzy w przyszłym roku będzie większy wpływ.

Maria Gwizdek: Na co są przeznaczane pieniądze z §4300 zakup usług pozostałych? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Tu mieszczą się warsztaty profilaktyczne, opłata biegłych sądowych, obozy, punkt konsultacyjny.

Maria Gwizdek: Na czym polegają programy profilaktyczne? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Są to programy skierowane do naszych dzieci i młodzież szkół podstawowych, mówią one nie tylko o problemie alkoholizmu ale także o przemocy w rodzinie jak na to reagować gdzie się zgłosić, o narkomanii, o cyber uzależnieniu a nawet o uzależnieniu od nikotyny.

Maria Gwizdek: Na czym polega dofinansowanie obozów, kolonii i rajdów? Kto to organizuje aby uzyskać dofinansowanie z tego projektu? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: W ubiegłym roku została dofinansowana młodzież wyjeżdżająca z OSP z terenu naszej gminy. Były tam zorganizowane takie zajęcia i my im dofinansowywaliśmy wyjazd.

Maria Gwizdek: Ile wynosiło to dofinansowanie? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Nie pamiętam dokładnie, wydaje mi się, że OSP otrzymało 3 tys. natomiast Orkiestra dęta z Dzierżkowic 6 tys. Orkiestra organizowała sama ten program profilaktyczny natomiast wyjazd z OSP był ogólnopolski więc organizowała to centrala OSP.

Urszula Kmiecik: W jakim terminie się to odbyło? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: W miesiącach letnich.

Maria Gwizdek: W jaki sposób te 6 tys. zostało wydane przez Orkiestrę dętą na profilaktykę? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: To była faktura za wyżywienie i za nocleg. Cała dokumentacja co się tam odbyło jest w księgowości.

Urszula Kmieciak: Chciałabym wiedzieć, kto był prowadzącym na obozie te zajęcia profilaktyczne? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała że przyniesie z księgowości dokumentacje. Po dokumenty wyszła Pani Skarbnik.

Wojciech Zimoch: Czy program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych znajdzie na BIP? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Jeszcze go nie ma bo jest nieuchwalony.

Wojciech Zimoch: A za poprzedni rok gdzie go znajdzie? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Przekazuję wszystko na stanowisko obsługi rady sama nic nie publikuję. Pan radca prawny dodał: Pani Sekretarz przygotowała zarządzenie, które precyzuje w jakich terminach, kto i na jak długo oraz jakie materiały dostarcza do publikacji na BIP. Niebawem wejdzie ono w życie.

Benedykt Zaremba: W walce z alkoholizmem tak dużo się zmienia co roku, że trzeba się często szkolić? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Tak, zmieniają się przepisy.

Urszula Kmieciak: Kto powołuje Pełnomocnika ds. rozwiązywania problemów alkoholowych? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Wójt. Pan radca prawny dodał: Powołanie to jest zarządzeniem Wójta Gminy.

Wojciech Zimoch: Czy Pełnomocnik ds. rozwiązywania problemów alkoholowych może być jednocześnie przewodniczącym komisji? Radca prawny odpowiedział: Prawnych przeszkód w tym zakresie nie ma.

Urszula Kmieciak: Jakie są obwarowania żeby wybrać pełnomocnika? Pan radca prawny odpowiedział: To jest wyłączna decyzja kadrowa Wójta.

Maria Gwizdek: Gdzie znajdują się zakupione rzeczy typu: pomoce naukowe, dydaktyczne, książki? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: W szkołach, trafia do pedagogów szkolnych.

Wojciech Zimoch: Czy jest jakiś plan programów profilaktycznych? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Nie, ale odbywają się one przez cały rok.

Benedykt Zaremba: Mówiła Pani, że problem alkoholizmu jest na tym samym poziomie tzn., że nikt się nie wyleczył? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Alkoholik, zostaje alkoholikiem do końca życia, może być trzeźwym alkoholikiem ale nim pozostaje.

Pani Skarbnik wróciła na salę i przyniosła dokumenty dotyczące obozu dzieci i zajęć z profilaktyki alkoholowej. Materiały były niepełne w związku z tym wyszła powtórnie.

Urszula Kmieciak: Ile kosztuje prowadzeniu punktu konsultacyjnego w ciągu roku §4300? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: 12 tys. zł/rok a 960 zł/m-c.

Tomasz Pawlik: A kto w naszej gminie prowadzi ten punkt konsultacyjny? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Pani Monika Polak, jest terapeutką też w MONARZE.

Na salę wróciła Pani Skarbnik.

Pan Grzegorz Machynia dodał, że kiedyś te pieniądze były przeznaczone na świetlice profilaktyczne ale przepis się zmienił i teraz nie ma możliwości utrzymania świetlic z tych pieniędzy.

Urszula Kmieciak: Kto prowadził zajęcia z profilaktyki na obozie, 1 godz./dziennie, jeśli można to z imienia i nazwiska? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Muszę wystąpić do stowarzyszenia kto prowadził.

Pani Maria Gwizdek dodała, że na posiedzeniu Komisji GBiF Pani Jadwiga Podejma przedstawiła szczegółowo programy profilaktyczne.

Benedykt Zaremba: Mamy pod §4700 szkolenia osób nie będących członkami korpusu, co to takiego? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Szkolenia sprzedawców napoi alkoholowych, pracownik który wydaje zezwolenia alkoholowe, członków komisji.

Wobec braku dalszych głosów w dyskusji, Przewodniczący Rady Gminy stwierdził Quorum i poddał pod głosowanie uchwałę Nr XIV/94/2020, wynik głosowania: 13 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujących się”. Uchwała została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do protokołu wraz z imiennym wykazem głosowania.

#### **- w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2020**

Przewodniczący Rady Gminy odczytał projekt w/w uchwały, która stanowi załącznik do protokołu i poprosił o odczytanie opinii Komisji Gospodarki, Budżetu i Finansów. Opinię Nr 18/2020 z dnia 27.01.2020r. odczytała Radna, Pani Maria Gwizdek, Przewodnicząca Komisji Gospodarki, Budżetu i Finansów. Opinia jest pozytywna i stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję. Jako pierwszy głos zabrał:

Wojciech Zimoch: Kto jest autorem projektu Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Ja.

Wojciech Zimoch: Gminny program zawiera same zadania a zgodnie z pkt II3 (Rozdział 3) a ma zmierzać do osiągnięcia wyznaczonych celów, gdzie one są?

Wojciech Zimoch: Nie jest określone w programie do kiedy przedstawiane jest sprawozdane (Rozdział 3 pkt. II4)? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Określa to ustawa.

Wojciech Zimoch: W Rozdziale 1 pkt 8 mowa jest o Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych nie znalazłem jej na BIP, chciałbym ją otrzymać. Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Przekażę radnym.

Michał Piasta: Czy w zakresie tego programu jest współpraca z Policją w Wieruszowie? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: My z Policji nie dostajemy żadnych wiadomości ani żadnych statystyk, ale współpraca jest.

Michał Piasta: Skoro nie są przekazywane żadne statystyki, informacje to skąd wiemy że jest problem? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Niebieska karta została założona przez rodziców na wniosek. Taką kartę może założyć Policja, pracownik GOPS, rodzice, lekarz, szkoła.

Benedykt Zaremba: Mamy te w gminie punkt konsultacyjny? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Tak, w tym samym miejscu co w przypadku alkoholizmu.

Benedykt Zaremba: Mówi Pani, że problem jest a za 2019r. z 3 tys. zł w pierwszym półroczu wydaliśmy tylko 300 zł. Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: To były pieniądze wydane na konkurs, a w listopadzie byliśmy jeszcze na szkoleniach i warsztatach.

Pani Skarbnik dodała, że pieniądze te służą przeciwdziałaniu narkomani a nie walce z nią i usuwaniu skutków.

Wojciech Zimoch: W Rozdziale 3 mowa jest o podmiotach realizujących zadania w zakresie przeciwdziałania narkomanii i w punkcie 6 wymieniona jest Gminna Biblioteka Publiczna w jaki sposób ona z Panią współpracuje? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Organizujemy razem konkursy profilaktyczne.

Wojciech Zimoch: Ile w ciągu roku takich konkursów się odbywa? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Różnie, są to wspólne lub samodzielne, ja w ubiegłym roku miałam 4.

Wojciech Zimoch: Do podstawowych zadań własnych gminy w zakresie przeciwdziałania narkomanii należy i w pkt 4 jest, prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo – rekreacyjnych dla uczniów czy jest jakiś plan tych zajęć? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Nie.

Benedykt Zaremba: A co wchodzi w §4170 Umowy – Zlecenia? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Mam umowę z Panem Szelağ byłym policjantem z wydziału narkotyków, który szkoli rodziców, uczniów i nauczycieli. Typowo się zajmuje tym problemem, pracuje w poradni.

Benedykt Zaremba: A programy profilaktyczne §4300? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: To jest to co kupujemy z innych firm, warsztaty, programy.

Wojciech Zimoch: Czy powstanie plan zajęć na cały rok, nie musi być z konkretnymi datami? Czy nadal będzie to tak kiedy się komuś będzie chciało? Kierownik GOPS Pani Jadwiga Podejma odpowiedziała: Konkursy są organizowane w roku szkolnym, czyli od stycznia do czerwca i od września do grudnia.

Wobec braku dalszych głosów w dyskusji, Przewodniczący Rady Gminy stwierdził Quorum i poddał pod głosowanie uchwałę Nr XIV/95/2020, wynik głosowania: 12 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 1 głos „wstrzymujący się”. Uchwała została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu wraz z imiennym wykazem głosowania.

**- w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Łubnice za udział w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę**

---

Przewodniczący Rady Gminy odczytał projekt w/w uchwały, która stanowi załącznik do protokołu i poprosił o odczytanie opinii Komisji Gospodarki, Budżetu i Finansów.

Opinię Nr 18/2020 z dnia 27.01.2020r. odczytała Radna, Pani Maria Gwizdek, Przewodnicząca Komisji Gospodarki, Budżetu i Finansów. Opinia jest pozytywna i stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję.

Głos zabrała Pani Maria Gwizdek, która dodatkowo uzasadniła jeszcze potrzebę podniesienia stawki do 15 zł/h za udział w akcji – stawki te nie były zmieniane od 2008 roku.

Jan Musiałek: Art. 28 ust 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej, chciałbym usłyszeć jakie są propozycje stawek. Pan radca prawny odpowiedział: Ustalenie stawek leży w gestii rady w zależności od zasobności budżetu, w w/w ustawie nie znajdzie się proponowanych stawek co do ekwiwalentu.

Jan Musiałek: Gdy ustalaliśmy dochody to nie podnieśliśmy w tym rozdziale. Panie Wójtowie czy znajdują się środki na ten cel? Pani Skarbnik odpowiedziała: Plan wydatków opracowała Pani Adela Jaśko, która na pewno w §4300 Zakup usług, zabezpieczyła te środki. W porównaniu do roku 2018, w roku 2019 wydatki na ten cel znacznie spadły bo było mało wyjazdów.

Głos zabrał Przewodniczący, który stwierdził, że popiera stanowisko Komisji GBiF i przychyliła się do podwyżki, a żeby chociaż w ten sposób zachęcić i docenić strażaków, którzy ratują nasze mienie i życie.

Wójt dodał, że w tym roku zostało podniesione również ubezpieczenie strażaków – suma ubezpieczenia, wyjeżdżających do akcji.

Wobec braku dalszych głosów w dyskusji, Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, stwierdził Quorum i poddał pod głosowanie uchwałę Nr XIV/96/2020, wynik głosowania: 13 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujących się”. Uchwała została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do protokołu wraz z imiennym wykazem głosowania.

#### **- w sprawie zmiany Uchwały Rady Gminy w Łubnicach Nr XIII/90/2019 z dnia 30 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Łubnice na rok 2020**

Przewodniczący Rady Gminy odczytał projekt w/w uchwały, która stanowi załącznik do protokołu i poprosił o odczytanie opinii Komisji Gospodarki, Budżetu i Finansów. Opinię Nr 18/2020 z dnia 27.01.2020r. odczytała Radna, Pani Maria Gwizdek, Przewodnicząca Komisji Gospodarki, Budżetu i Finansów. Opinia jest pozytywna i stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję poprosił o zabranie głosu przez Panią Skarbnik.

Pani Skarbnik poinformowała radnych, że konieczność podjęcia jeszcze raz tej uchwały wynika z jej błędów, w momencie wprowadzenia autopoprawki wymuszonej podniesieniem stawek za odpady nie przeliczyła raz jeszcze rezerwy, która stanowi 0,% wydatków bieżących (transmisja cz. I 1:19:00)

Wobec braku głosów w dyskusji, Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, stwierdził Quorum i poddał pod głosowanie uchwałę Nr XIV/97/2020, wynik głosowania: 13 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujących się”. Uchwała została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do protokołu wraz z imiennym wykazem głosowania.



Przewodniczący Rady Gminy zarządził 15 minut przerwy.

### PO PRZERWIE

Przewodniczący Rady powitał Sekretarz Gminy Panią Ewę Borkowską, która przybyła na sesję.

Punkt 7 – Informacja Przewodniczącego Rady Gminy dotycząca oświadczeń majątkowych radnych Rady Gminy w Łubnicach złożonych w terminie 30 dni od dnia złożenia ślubowania oraz za rok 2018

Przewodniczący Rady Gminy odczytał w/w informacje, które stanowią załącznik do protokołu i poprosił o zabranie głosu radcę prawnego.

Radca prawny poinformował radnych, że różnie w informacjach po przeanalizowaniu oświadczeń przez Przewodniczącego a przez Urząd Skarbowy wynikają stąd, że Przewodniczący nie ma narzędzi do sprawdzenia strony finansowej oświadczeń lecz tylko formalną i terminowość.

Urszula Kmieciak: Czy Przewodniczący rady jest administratorem danych osobowych? Radca prawny odpowiedział: Administratorem jest Urząd Gminy i Pan Wójt dysponuje informacjami na temat waszych danych osobowych, które są związane z wykonywaniem mandatu radnego. Rada Gminy jako organ nie posiada wyodrębnionych zbiorów danych. Główną odpowiedzialność za administrowanie danymi ponosi Wójt Gminy Łubnice.

Przewodniczący rady Marian Baniak: Czy Przewodniczący może dokonać takiej weryfikacji oświadczeń? Radca prawny odpowiedział: Tak, tą formalną stronę. Najważniejszą sprawą Pana weryfikacji jest złożenie oświadczenia majątkowego w terminie ponieważ jego nie złożenie daje pewne skutki prawne – utrata mandatu radnego.

Punkt 8 – Odpowiedzi na interpelacje i zapytania

Panią Anetę Głowacką-Olek o odczytanie odpowiedzi na zapytania/interpelacje zgłoszone na XIII Sesji Rady Gminy w dniu 30.12.2019r., które stanowią załącznik do protokołu.

Punkt 9 – Wolne wnioski

Głos zabrał Przewodniczący Rady Marian Baniak, który to zwrócił się do Przewodniczących Komisji o przygotowanie planów pracy Komisji na 2020 rok do akceptacji rady oraz sprawozdania z pracy Komisji za 2019 rok do końca I kwartału 2020 roku.

Następnie Przewodniczący poprosił Panią Ewę Borkowską Sekretarz Gminy o odczytanie wniosków pokontrolnych z kontroli Regionalnej Izby Obrachunkowej. Cały dokument dotyczący kontroli stanowi załącznik do protokołu.

Benedykt Zaremba: Może część z tych zaleceń jest już nieaktualnych? Sekretarz odpowiedziała: Tak, część już wykonaliśmy.

Benedykt Zaremba: A które? Sekretarz odpowiedziała: Dwa pierwsze, trzecie jest w trakcie.

Wojciech Zimoch: Mam pytanie odnośnie pkt 3 tj. dlaczego gmina nie zawarła dodatkowego porozumienia dotyczącego obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej z Gminną Biblioteką Publiczną w Łubnicach w związku z podjętą uchwałą nr XIX/105/2016 w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostką organizacyjnym gminy zaliczanym do sektora finansów publicznych, która to jest ujęta w załączniku do w/w uchwały? Radca prawny odpowiedział: Gminna Bibliotek Publiczna z chwilą wpisania jej do rejestru instytucji kulturalnych nabywa osobowość prawną nie jest jednostką organizacyjną gminy tak jak np. szkoły w związku z tym wymagane jest takie porozumienie którego nie było i musimy je uzupełnić.

Wojciech Zimoch: To porozumienie jest w gestii bardziej Urzędu Gminy czy Biblioteki Publicznej? Radca prawny odpowiedział: Obie jednostki powinny dążyć do tego porozumienia, trudno powiedzieć po której stronie leży bardziej

W tym punkcie głos zabrał:

1. Pan Grzegorz Machynia: Pytałem już o rozliczenie z energetyką na oświetlenie uliczne, Kol. Dietrzykowice to inna miejscowość a w zestawieniu jest to podciągnięte pod Dietrzykowice. Analizując zużycie energii na poszczególnych ulicach trzeba wyjść od ilości lamp jaka się znajduje na danej ulicy bo o wpływa na zużycie. Wójt odpowiedział.
2. Pan Tomasz Pawlik: Było w 2019 roku skierowane zapytanie odnośnie zużycia energii przed wymianą lamp i po ich wymianie. Jakie to są różnice? Wójt odpowiedział.
3. Pan Michał Piasta: Ile kosztuje godzinowe utrzymanie oświetlenia ulicznego w naszej gminie? Wójt odpowiedział.
4. Pan Michał Piasta: Jeśli chodzi o zgłaszanie awarii w oświetleniu, na Wójcinie było 17, są to zgłoszenia od połowy grudnia i nie są usunięte. Wójt odpowiedział.
5. Pan Michał Piasta: Czy Gminę wnioskowała o wymianę opraw, czy stać Gminę na wymianę tych opraw na sodowe? Wójt odpowiedział.
6. Pan Wojciech Zimoch: Jeśli na Andrzejowie zgłaszam jedną i tą samą lampę, ona świeci jedną noc to to jest zgłaszane jako reklamacja czy jako kolejne zgłoszenie? Czy pracownik – urzędnik to zaznacza jako reklamację? Wójt odpowiedział.
7. Pan Wojciech Zimoch: Czy my posiadamy lokalny plan energetyczny który wynika z prawa energetycznego art. 19? Pani Sekretarz odpowiedziała: Nie.
8. Pan Grzegorz Machynia: Co ze śmieciami wywiezionymi do lasu w kierunku Radostowa? Pani Sekretarz odpowiedziała na pytanie.

Przewodniczący poinformował radnych, że dalszy ciąg sesji przeniesiony jest do Zespołu Szkół w Wójcinie i ogłosił przerwę na czas przejazdu.

Po dotarciu do ZS w Wójcinie głos zabrał Pan Andrzej Trzeciak pracownik Urzędu Gminy odpowiedzialny za zamówienia publiczne i inwestycje oraz Dyrektor ZS Pani Dorota Ciećka, którzy jednocześnie oprowadzali radnych po szkole.

Pan Andrzej Trzeciak przedstawił radnym zakres prac do wykonania, prace już wykonane oraz napotkane problemy. Poinformował radnych, że w remontowanym

skrzydle jest stara instalacja elektryczna – aluminiowa, która zostanie wyceniona i wówczas będzie podjęta decyzja o jej wymianie lub pozostawieniu, wymianie podlegałyby gniazda wtykowe oraz przewód na 3-żyłowy, lampy sufitowe pozostałyby bez wymiany. Dodał również, że brak jest instalacji przeciwpożarowej, natomiast nowa instalacja wentylacji mechanicznej biegnie obok starej instalacji elektrycznej i uniemożliwi dostęp elektrykom do niej w razie awarii.

Następnie głos zabrala Pani Dorota Ciećka, poinformowała radnych o konieczności odnowienia ścian oraz korytarzy po zakończeniu termomodernizacji ponieważ pozostawienie ich w takim stanie zagraża uczniom oraz nie odbierze szkoły sanepid. Dodała również, że w inwestycji przewidziana jest wymiana tylko 10 drzwi wewnętrznych w związku z tym dała do wyceny wymianę pozostałych drzwi, malowanie korytarzy, sal lekcyjnych w których była ingerencja ekipy remontowej oraz jednego pomieszczenia w przedszkolu.

Pani Dyrektor poinformowała radnych, że klatka schodowa nie spełnia norm, powinny być schody antypoślizgowe. Po wejściu na I piętro pokazała radnym zakupione przez Radę rodziców nowe szafki dla uczniów za kwotę 14 tys. zł oraz opłakany stan ścian po zdemontowaniu starych i jeszcze raz podkreśliła konieczność przeprowadzenia malowania korytarzy. Dodała również, iż zaplanowała w budżecie kwotę 12 tys. zł na malowane ale w związku z termomodernizacją szkoły została jej ta kwota ściągnięta.

Tomasz Pawlik: Tu (tj. na I piętrze) jest zaplanowana wymiana stolarki drzwiowej? Pan Andrzej Trzeciak odpowiedział: Tak jest ale na parterze tylko 10 szt. drzwi.

Pan Andrzej Trzeciak, zwrócił uwagę radnych na prace przy wymianie grzejników, ściana za grzejnikami po ich wymianie jest pomalowana, więc po każdej ingerencji jest zostawiony porządek.

Podczas wizyty w ZS w Wójcinie radni obejrzeli skrzydło remontowane na parterze, dolny korytarz oraz hol, klatkę schodową, korytarz na I piętrze oraz sale lekcyjne na parterze i I piętrze. Kotłowni, która również jest przewidziana w pracach remontowych przy termomodernizacji radni nie weszli.

Pan Dyrektor poinformowała radnych, że lekcje odbywają się bez zakłóceń, sytuacja logistycznie została rozwiązana w ten sposób, że klasy starsze IV-VIII mają lekcje na I piętrze w salach lekcyjnych natomiast nauczanie zintegrowane odbywa się w salach zaadoptowanych tj. w pokoju nauczycielskim jest jedna sala, w magazynku sportowym jest najmniejsza 9-osobowa klasa I, a klasa II przeniesiona jest do jadalni do przedszkola, natomiast zerówka przeszła do części przedszkolnej. Dodała również, że firma wykonująca prace budowlane przemieszcza się po budynku tylko w czasie trwania lekcji na przerwach nie.

Na zakończenie Pan Andrzej Trzeciak przedstawił koszty inwestycji. We wniosku o dofinansowanie przyjęta była kwota inwestycji 1 470 000,00 zł z czego koszty kwalifikowalne to 1 007 000,00 zł i z tej kwoty było do zwrotu 85% a w wyniku weryfikacji kosztorysu, aktualizacji cen z roku 2014 na rok 2019 zrobiła się kwota 2 100 000,00 zł natomiast wykonawca robi inwestycję za kwotę 1 950 000,00 zł. Gmina po kosztorysie inwestorskim dołożyła już w 2019 r. kwotę 700 tys. zł (to jest nasz koszt). Wójt dodał niezaktualizowanie kosztorysu w momencie składania wniosku o dofinansowanie spowodowało to, że gmina będzie musiała sporo dołożyć do tej inwestycji, dobrze będzie jeśli inwestycja wyjdzie 50:50 a dofinansowanie miało być 85%.

Pani Dyrektor Dorota Ciećka poinformowała radnych, że ma już kosztorys na pomalowanie korytarzy razem z gipsowaniem oraz położenie płytek na klatce schodowej bez wymiany drzwi (w kosztorysie inwestycji przewidziana jest wymiana 10 szt. a konieczna jest wymiana jeszcze 20 szt.) jest to kwota 52 tys. zł.

#### Punkt 10 - Zamknięcie obrad sesji

Po wyczerpaniu porządku obrad sesji Przewodniczący Rady Gminy podziękował wszystkim za udział w obradach XIV sesji i zamknął obrady o godzinie 12.56 na terenie Zespołu Szkół w Wójcinie.

Protokołowała  
Aneta Głowacka-Olek



Przewodniczący Rady Gminy  
Marian Baniak