

## Zgłoszenie do obowiązkowej ewidencji zbiorników bezodpływowych dla właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Łubnice

Zgłoszenie dotyczy wykonania aktualizacji ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) i instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków, zlokalizowanych na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Łubnice zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297). \*

\*tabele należy wypełnić drukowanymi literami  
\*\* zaznaczyć właściwe bądź niepotrzebne skreślić

DANE ADRESOWE **		
Imię i nazwisko właściciela/użytkownika nieruchomości (wpisać formę własności)		
Adres nieruchomości Nr ewidencyjny działki		
Adres zamieszkania właściciela/użytkownika		
Numer telefonu składającego zgłoszenie (nieobowiązkowy)		
Nieruchomość zamieszkała	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Liczba osób zamieszkujących posesję		
Nieczystości płynne odprowadzane są do:	<input type="checkbox"/> zbiornika bezodpływowego	<input type="checkbox"/> przydomowej oczyszczalni ścieków
Nieruchomość podłączona jest do sieci kanalizacyjnej	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
DANE TECHNICZNE ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO / PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW **		
Rok wybudowania zbiornika/przydomowej oczyszczalni ścieków		
Pojemność zbiornika (m <sup>3</sup> ) / wydajność przydomowej oczyszczalni (m <sup>3</sup> /dobę)		
Technologia wykonania zbiornika (betonowy, poliestrowy, metalowy, kręgi betonowe, inny)/ typ przydomowej oczyszczalni		
Zbiornik bezodpływowy / przydomowa oczyszczalnia ścieków wykorzystywana jest na cele:	<input type="checkbox"/> bytowe	<input type="checkbox"/> przemysłowe
Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika bezodpływowego/osadnika i transport nieczystości ciekłych do stacji zlewnej?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Data zawarcia umowy na wywóz nieczystości ciekłych		
Nazwa i adres firmy świadczącej usługę opróżniania zbiorników bezodpływowych/osadników		
Częstotliwość opróżniania zbiornika bezodpływowego/osadnika (np. tydzień/miesiąc/rok)		
Ilość wywiezionych nieczystości ciekłych (m <sup>3</sup> /tydzień, miesiąc, rok) w przypadku przydomowej oczyszczalni podać ilość wywożonego osadu		
Data ostatniego wywozu nieczystości ciekłych		

Potwierdzam zgodność powyższych danych

i zapoznanie się z klauzulą informacyjną RODO: .....

(data i czytelny podpis)

## KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zwane dalej RODO (Dz. Urz. UE L 119 ) informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Łubnice. Kontakt z Administratorem Danych Osobowych jest możliwy:
  - telefonicznie: 62 784 70 27
  - listownie: Gmina Łubnice, ul. Gen. W Sikorskiego 102, 98-432 Łubnice
  - e-mail: [uglubnice@uglubnice.com.pl](mailto:uglubnice@uglubnice.com.pl)
2. W Urzędzie Gminy Łubnice wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Sławomir Mazur, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 727931623 lub adresem e-mail: [iodo@uglubnice.com.pl](mailto:iodo@uglubnice.com.pl)
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO niezbędne do wykonania zadania publicznego i realizacji obowiązków prawnych z tym związanych określonych w przepisach ustawy z 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; W/w dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia ewidencji zbiorników bezodpływowych i instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków w celu ich kontroli: częstotliwości ich opróżniania oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej. Podanie danych osobowych w zakresie określonym w formularzu zgłoszenia o posiadanym zbiorniku bezodpływowym lub przydomowej oczyszczalni ścieków jest obowiązkowe, gdyż jest niezbędne do wykonania przez Administratora w/w zadań publicznych i realizacji obowiązków prawnych z tym związanych.
4. Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom zewnętrznym tylko i wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa lub na podstawie umów powierzenia przetwarzania lub innych instrumentów prawnych zawieranych z podmiotami i organami publicznymi świadczącymi na rzecz Administratora usługi, z którymi wiąże się przetwarzanie danych osobowych dla których Administratorem Danych jest Wójt Gminy Łubnice (odbiorcami danych są organy publiczne i podmioty będące stronami umów cywilno-prawnych o zawieranych przez Urząd Gminy Łubnice).
5. Administrator Wójt Gminy Łubnice nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe, gromadzone w związku ze wszczęciem postępowania administracyjnego będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celu, w jakim zostały zgromadzone, a po tym czasie przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązków wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019, poz. 553) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67). - 10 lat.
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługuje Państwu:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych - korzystając z tego prawa mają Państwo możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
  - b) prawo ich sprostowania - korzystając z tego prawa mogą Państwo zgłosić konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikającą z błędu przy zbieraniu, czy przetwarzaniu danych,
  - c) prawo do ich usunięcia - korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi,
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania - korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o jego ograniczenie, w razie kwestionowania prawidłowości, przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać, zaś dalsze przetwarzanie może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania,
  - e) prawo do przenoszenia danych - ma zastosowanie jedynie w przypadkach przetwarzania danych na podstawie zgody lub na podstawie umowy i w sposób zautomatyzowany; nie dotyczy przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
  - f) prawo do wniesienia sprzeciwu - korzystając z tego prawa mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e. Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba, że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
  - g) prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie - wycofanie zgody przysługuje Państwu w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania, tj. dokonanego przed cofnięciem zgody.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Skutki odmowy podania danych określają przepisy prawa, a w szczególności odmowa podania danych może skutkować odmową wszczęcia postępowania lub załatwienia sprawy.
10. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.