

**Projekt**

z dnia 17 listopada 2023 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XLIX/310/2023  
RADY GMINY W ŁUBNICACH**

z dnia 29 listopada 2023 r.

**w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi  
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy w Łubnicach uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubnice.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2024 roku.

Przewodniczący Rady Gminy  
w Łubnicach

**Marian Baniak**

**Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

Ilekcść w niniejszym programie jest mowa o:

1. *Ustawie* – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. *Gminie* – rozumie się przez to Gminę Łubnice.
3. *Urzędzie* - rozumie się przez to Urząd Gminy Łubnice.
4. *Organizacjach* – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy.
5. *Konkursie* – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy.
6. *Programie* – rozumie się przez to „Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”.
7. *Wójcie* – rozumie się przez to Wójta Gminy Łubnice.
8. *Radzie Gminy* - rozumie się przez to Radę Gminy w Łubnicach.
9. *BIP*- rozumie się przez to stronę internetową gminy [www.bip.lubnice.akcessnet.net.pl](http://www.bip.lubnice.akcessnet.net.pl).
10. *Dotacji* – rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
11. *Sferze zadań publicznych* – należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust 1 ustawy.

**Rozdział 2.  
Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Głównym celem programu jest budowanie i wspieranie różnych form współpracy samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi oraz rozwój obywatelskiego zaangażowania dla lepszego zaspokojenia potrzeb społecznych i podnoszenia poziomu życia mieszkańców gminy.

2. Celami szczegółowymi programu z organizacjami są:

- a) zwiększanie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych Gminy,
- b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- c) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
- d) budowanie więzi społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- e) uzupełnianie działań Gminy w zakresie zadań należących do jej kompetencji,
- f) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

**Rozdział 3.  
Zasady współpracy**

Współpraca z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

1. *Pomocniczości* - zasada ta oznacza, że samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami a organizacje realizują uzgodnione wcześniej priorytetowe zadania publiczne, służące zaspakajaniu potrzeb mieszkańców gminy.

2. *Suwerenności stron* – która oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów realizacji zadań i rozwiązywania problemów. Samorząd i organizacje pozarządowe przy realizacji zadań są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami.

3. *Partnerstwa* – zasada ta opiera się na relacji wspólnego zaufania a także informowania się o planowanych kierunkach działalności. Jest to wykorzystanie efektu synergii, każda ze stron daje to co może zaoferować, dzięki czemu potencjał jest dużo większy niż gdybyśmy mieli działać sami.

4. *Efektywności* - w myśl której gmina i organizacje wspólnie będą dążyć do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas realizacji zadań publicznych, uwzględniając kryterium racjonalności i skuteczności.

5. *Uczciwej konkurencji* - Organ samorządu stosuje jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji, udziela wszystkim podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych zadań.

6. *Jawności* - realizowanej poprzez stosowanie jawnych, powszechnie wiadomych i dostępnych informacji na temat możliwości i zasad współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi.

#### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy**

1. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest wspólna realizacja zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy i celu zaspakajania istniejących potrzeb społecznych.

2. Zakres przedmiotowy niniejszego programu obejmuje w szczególności obszary:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

#### **Rozdział 5. Formy współpracy**

Współpraca gminy z organizacjami przyjmuje formy finansowy oraz pozafinansowy:

1. Współpraca finansowa będzie polegać na:

- a) zleceniu realizacji zadań pożytku publicznego poprzez powierzenie lub wspieranie wykonania zadania i udzielenia dotacji na ten cel, poprzedzonych otwartym konkursem ofert, o którym mowa w art. 11 ustawy;
- b) udzieleniu na wniosek organizacji wsparcia finansowego na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

2. Współpraca pozafinansowa będzie polegać na:

- a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
- b) konsultacjach z organizacjami Programu oraz projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- c) zawieraniu porozumień z organizacjami w zakresie realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
- d) udostępnianie organizacjom nieruchomości lub ich części należących do zasobów gminnych na preferencyjnych warunkach niezbędnych do prowadzenia przez te organizacje działalności związanej z realizacją zadań gminnych;
- e) promowanie osiągnięć i działalności organizacji oraz informowanie o tym na stronie internetowej gminy;
- f) pomoc w miarę możliwości w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów związanych z wykonywaniem zadań publicznych;
- g) udostępnienie organizacjom urządzeń oraz sprzętu będących własnością gminy w celu realizacji zadań publicznych;

- h) użyczenie w miarę możliwości sprzętu teleinformatycznego do realizacji zadań publicznych;
- i) umożliwieniu umieszczeniu przez organizacje informacji dotyczących realizowanych przez nie zadań na stronie internetowej Gminy Łubnice;
- j) wspieraniu organizacji starających się o środki z innych źródeł niż budżet Gminy, m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania.

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

1. Działania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- a) wspieranie działań z zakresu kultury fizycznej poprzez organizowanie zajęć i szkoleń sportowych, zawodów, rajdów, turniejów i innych aktywności sportowych,
- b) organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych o charakterze gminnym jako form propagowania kultury fizycznej i zdrowego trybu życia,
- c) wspieranie działalności klubów sportowych poprzez dofinansowanie m.in.: zakupu sprzętu, nagród, wsparcie udziału w lokalnych, regionalnych oraz ogólnopolskich imprezach sportowych,
- d) wspieranie aktywnych form spędzania wolnego czasu.

2. Działania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) organizowanie imprez kulturalnych,
- b) wspieranie działań na rzecz rozwoju kultury, edukacji kulturalnej i artystycznej dzieci i młodzieży,
- c) popularyzacja i promocja gry na instrumentach muzycznych oraz rozwijanie w tym zakresie umiejętności.

3. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych Rada Gminy w drodze uchwały może wskazać inne niż określone w programie zadania priorytetowe, które wymagają realizacji w celu zlecenia ich na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

## **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

Program obowiązuje od 01.01.2024r. do dnia 31.12.2024r.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji programu**

1. Podstawowym sposobem realizacji programu będzie wspólna realizacja zadań publicznych poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych:

- a) w ramach otwartych konkursów ofert,
- b) z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy oraz w przepisach odrębnych.

2. Realizacja programu będzie polegała na współpracy Gminy z organizacjami obejmujące działania o charakterze finansowym i pozafinansowym wymienione w Rozdziale 5 programu – formy współpracy.

## **Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym Programem planuje się w wysokości **90 000,00 zł**:

- a) na działania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej 30 000,00 zł,
- b) na działania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 60 000,00 zł.

2. Wysokość środków finansowych, o których mowa w pkt. 1 przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym programem określi ostatecznie uchwała budżetowa na 2024 rok.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Wskaźnikami efektywności oceny realizacji programu są informacje dotyczące:

- a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- b) liczby ofert złożonych w konkursach oraz złożonych z inicjatywy własnej organizacji w trybie art. 19a ustawy, z pominięciem procedury konkursowej,
- c) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych,
- d) wysokości kwot udzielonych dotacji,
- e) liczby organizacji pozarządowych podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z samorządem,
- f) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych określonych w programie.

2. Uzyskane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów mogą być wykorzystane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami

3. Podsumowanie oceny realizacji programu zostanie zawarte w sprawozdaniu z realizacji niniejszego programu. Sprawozdanie to zostanie przedłożone Radzie Gminy w terminie do 31 maja 2025 roku.

## **Rozdział 11.**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebieg konsultacji**

1. Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:

- a) opracowanie projektu Programu na bazie wymogów ustawy, doświadczeń z lat ubiegłych oraz nowych potrzeb,
- b) skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji,
- c) zebranie i rozpatrzenie uwag i wniosków zgłoszonych przez organizacje w drodze konsultacji,
- d) przedłożenie projektu Programu Radzie Gminy,
- e) podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Programu do dnia 30 listopada 2023r.

2. Konsultacje programu przeprowadzone są w sposób określony w Uchwale Nr XIX/128/2020 Rady Gminy w Łubnicach z dnia 27 października 2020r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje odbyły się w dniach: ..... udział wzięły / nie wzięły udziału następujące organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które zgłosiły następujące uwagi :....., które zostały/ nie zostały uwzględnione w niniejszej uchwale /nie zgłosiły uwag, propozycji oraz wniosków do projektu programu.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Wójt zarządzeniem powołuje Komisję Konkursową.

2. Komisja Konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonego przez Wójta otwartego konkursu ofert.

3. Wójt przed powołaniem komisji konkursowej, ogłasza nabór na członków komisji konkursowej poprzez zamieszczenie ogłoszenia o naborze.

4. Pracami Komisji Konkursowej kieruje przewodniczący komisji.

5. Decyzję o przyznaniu bądź nie przyznaniu dotacji podejmuje Wójt.

### **Uzasadnienie**

do uchwały Rady Gminy w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2024 rok.

Zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, jakim jest Rada Gminy, zobligowany jest do uchwalania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest dopełnieniem ustawowo określonego obowiązku.