

**ZARZĄDZENIE NR 34/2024
WÓJTA GMINY ŁUBNICE**

z dnia 25 czerwca 2024 r.

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa p. o. Dyrektora Zespołu Szkół im. Armii gen. Andersa
w Łubnicach**

Na podstawie art. 47 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn.zm.) art. 98 i 99 §2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), art. 86 i 87 §2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.), art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572), Wójt Gminy Łubnice zarządza, co następuje:

§ 1.

Działając w imieniu Gminy Łubnice z siedzibą w Łubnicach ul. gen. Sikorskiego 102 udzielam pełnomocnictwa dla Pani Anety Dłubisz - p. o. Dyrektora Zespołu Szkół im. Armii gen. Andersa w Łubnicach:

- 1) Do reprezentowania jednostki na zewnątrz i występowania w sprawach dotyczących funkcjonowania oraz wykonywania zadań statutowych.
- 2) Do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy w zakresie działalności kierowanej jednostki w ramach zwykłego zarządu.
- 3) Do wykonywania uprawnień kierownika zakładu pracy zgodnie z przepisami prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników Zespołu Szkół im. Armii gen. Andersa w Łubnicach.
- 4) Do planowania i dysponowania środkami finansowymi przyznanymi w budżecie jednostki w dziale oświaty oraz zatwierdzania dokumentów finansowych jednostki w ramach obowiązującego planu budżetu.
- 5) Do zaciągania zobowiązań w imieniu Gminy w ramach planu finansowego Zespołu Szkół im. Armii gen. Andersa w Łubnicach.
- 6) Do jednoosobowego składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Łubnice w ramach planu finansowego jednostki w danym roku, związanych z:
 - Zakresem działalności kierowanej jednostki,
 - Zaciąganiem zobowiązań po uzyskaniu kontrasygnaty głównej księgowej lub Skarbnika Gminy, które są niezbędne do zapewnienia ciągłości działania jednostki w ramach zwykłego zarządu,
 - Zawieranie i realizację umów dotyczących dostaw i usług w tym: zawieranie i realizację umów, których przedmiotem są między innymi odbiór odpadów komunalnych, zakup licencji i oprogramowania komputerowego, usług telekomunikacyjnych.
- 7) Do podejmowania działań mających na celu rozwój jednostki oraz pozyskiwania środków finansowych, w tym poprzez realizację:
 - Projektów dla szkół w ramach programów rządowych,
 - Projektów i programów edukacyjnych współfinansowanych przez UE.
- 8) Do podejmowanie innych czynności nie przekraczających zwykłego zarządu, w których zakres wchodzi:
 - Bieżące zarządzanie mieniem,
 - Zawieranie i realizację umów najmu pomieszczeń przedszkolnych, szkolnych oraz hali sportowej,
 - Prowadzenie prac remontowych w ramach posiadanych środków finansowych,
 - Prowadzenie niezbędnej dokumentacji dotyczącej administrowania mieniem zgodnej z przepisami prawa.
- 9) Do współdziałania z innymi placówkami oświaty, kultury i sportu.
- 10) Do reprezentowania Gminy przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Zespołu Szkół im. Armii gen. Andersa w Łubnicach.

§ 2.

Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa zwykłego zarządu potrzebna jest każdorazowo zgoda Wójta Gminy Łubnice.

§ 3.

Pełnomocnictwo jest ważne do odwołania, nie dłużej niż przez czas pełnienia funkcji p. o. Dyrektora Zespołu Szkół im. Armii gen. Andersa w Łubnicach.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2024r.



WÓJT
Tomasz Pawlik

Pod względem formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Aleksandra Wachocka
OP.1316