UMOWA NR .....

zawarta w Łubnicach w dniu .....r. pomiędzy

Gminą Łubnice ul. gen. Sikorskiego 102, 98-432 Łubnice NIP: 9970132801 REGON: 250855506

reprezentowaną przez

Wójta Gminy Łubnice – Tomasza Pawlika

przy kontrasygnacie Skarbnika – Doroty Dudek

zwaną dalej w niniejszej umowie „Zamawiającym"

a

.....

reprezentowanym przez .....

zwanym dalej w niniejszej umowie „Wykonawcą"

o następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie w okresie do dnia 31.10.2025r. cyklu dedykowanych szkoleń (2 szt.) dla 26 pracowników Urzędu Gminy Łubnice z zakresu podstaw cyberbezpieczeństwa i zagrożeń z nim związanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd". Szkolenia przeznaczone są dla pracowników Urzędu Gminy Łubnice, którzy wykonując zadania służbowe posługują się komputerem lub telefonem i mają dostęp do Internetu. Szkolenia powinny kształtować świadomość pracowników w zakresie różnych wariantów najpopularniejszych ataków, jakie obecnie są stosowane, uczyć jak się przed tymi atakami ustrzec oraz wprowadzać dobre praktyki dotyczące dbania o bezpieczeństwo.
2. Szkolenie powinno min. obejmować następujące zagadnienia:
    1) Znaczenie Cyberbezpieczeństwa i pojęcia z nim związane.
    2) Aktualne zagrożenia w cyberprzestrzeni.
    3) Dlaczego JST są celem ataków?
    4) Tworzenie silnych haseł i zarządzanie nimi.
    5) Znaczenie uwierzytelniania wieloskładnikowego.
    6) Aktualizacja oprogramowania i systemów.
    7) Używanie nośników zewnętrznych.
    8) Phishing i ataki typu spear-phishing.
    9) Malware, ransomware i wirusy.
    10) Ataki Dos/DDoS.
    11) Socjotechnika i media społecznościowe.
    12) Jak rozpoznać podejrzane wiadomości?
    13) Zabezpieczanie skrzynek pocztowych.

14) Znaczenie szyfrowania i podpisu cyfrowego w komunikacji.
15) Bezpieczne przeglądanie stron internetowych.
16) Bezpieczne korzystanie z sieci WiFi.
17) Bezpieczne korzystanie z mediów społecznościowych.
18) Używanie VPN w miejscach publicznych.
19) Kopia zapasowa danych i jego znaczenie.
20) Zabezpieczanie urządzeń mobilnych.
21) Fizyczne zabezpieczenie sprzętu.
22) Jak postępować w przypadku podejrzenia naruszenia bezpieczeństwa?
23) Co to są polityki i procedury bezpieczeństwa?
24) Komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna.
25) RODO (GDPR) i ochrona danych osobowych.
26) Dane wrażliwe i niewrażliwe.
27) Krajowe przepisy dotyczące Cyberbezpieczeństwa.
28) Obowiązki pracowników urzędu w zakresie ochrony danych.
29) Symulacja ataków phishingowych.
30) Praktyczne ćwiczenia z zakresu tworzenia haseł.
31) Analiza przypadków naruszeń bezpieczeństwa.
32) Pokazy na żywo dotyczące działania wirusów, ransomware, itp.
33) Sposób myślenia przestępców – przykład i warsztat
34) Najważniejsze zasady bezpieczeństwa w pracy urzędnika.
35) Znaczenie ciągłego doskonalenia w zakresie Cyberbezpieczeństwa.
36) Podstawy prawne krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, obowiązki wynikające z ustawy, procedury zgłaszania incydentów.

3. Pominięcie przez Zamawiającego jakiegokolwiek zagadnienia z ww. zakresu nie zwalnia Wykonawcy z prawidłowego wykonania szkoleń zgodnie z projektem „Cyberbezpieczny Samorząd" w ramach działania 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.
4. Miejsce wykonania przedmiotu umowy: Urząd Gminy Łubnice, ul. gen. Sikorskiego 102, 98-432 Łubnice.
5. Zamówienie będzie finansowane ze środków otrzymanych z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd", wobec czego wykonawca będzie zobligowany do współpracy z zamawiającym w zakresie prawidłowego przeprowadzenia i rozliczenia przedmiotu umowy.

§2.

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje zasobami (zasób ludzki, sprzęt) do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §1.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami z najwyższą starannością oraz obowiązującymi przepisami prawa.

3. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w zakresie przedmiotu umowy i uzgadniania wszelkich niejasności wynikłych w czasie realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, od wszelkiego rodzaju ryzyka związanego z realizacją przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy, w tym do:
   1) Zapewnienia kadry trenerskiej posiadającej wiedzę, doświadczenie i umiejętności adekwatne do rodzaju i zakresu merytorycznego szkolenie, zdolną do pełnej realizacji wymogów związanych z prowadzeniem szkolenia
   2) Przeprowadzenia szkolenia dla pracowników Zamawiającego w terminach i miejscu uzgodnionym z Zamawiającym
   3) Przeprowadzenia cyklicznych szkoleń stacjonarnych w dni robocze, w godzinach pracy Urzędu Gminy Łubnice dla pracowników z podziałem na dwie grupy
   4) Przeprowadzenia szkoleń spełniających wszystkie wymogi Regulaminu konkursu „Cyberbezpieczny samorząd"
   5) Przeprowadzenia szkolenia zgodnie z ustalonym i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem oraz szczegółowym zakresem merytorycznym szkolenia
   6) Zapewnienia materiałów szkoleniowych
   7) Sporządzenia list obecności na szkoleniach
   8) Wydania indywidualnych zaświadczeń/certyfikatu o ukończeniu szkolenia w dniu jego zakończenia
   9) Sporządzenia list potwierdzających odbiór zaświadczeń/certyfikatów
   10) Prowadzenie dokumentacji szkolenia, zgodnie z wymogami określonymi w opisie przedmiotu umowy
7. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od podpisania umowy dostarczyć Zamawiającemu:
   1) Proponowane terminy szkolenia
   2) Szczegółowy zakres merytoryczny szkolenia
   3) Dzienny harmonogram szkolenia.

§3.

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na kwotę ..... zł brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy między innymi: koszty transportu, załadunku, rozładunku i ubezpieczenia. Wynagrodzenie obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru, podpisany przez obie strony niniejszej umowy bez zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Przez termin zapłaty uznaję się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§4.

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Zamawiającego jest:
   1) Anita Borgul – Stanowisko ds. inwestycji i zamówień publicznych
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Wykonawcy jest:
   1) .....

§5.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3. ust.1.
2. W przypadku uchybienia w wykonaniu obowiązków (ich niewykonania lub nienależytego wykonania) w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3. ust.1, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3. ust. 1 niniejszej umowy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
4. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy naliczonych zgodnie z §5. kar umownych.

§6.

1. Zamawiającemu i Wykonawca przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tym fakcie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonywania niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku tym Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.

§7.

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2025r.

§8.

1. Przetwarzanie przez Strony danych osobowych będzie wykonywane z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz aktualnie obowiązujących przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych.

2. Strony Umowy jako administratorzy danych osobowych swoich reprezentantów i pracowników lub innych osób, którymi posługują się przy wykonywaniu Umowy, udostępnią sobie wzajemnie dane osobowe swoich reprezentantów i pracowników lub innych osób, którymi posługują się przy wykonywaniu Umowy w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.
3. Strony Umowy oświadczają, że w stosunku do osób, których dane zostały udostępnione na podstawie niniejszej Umowy, wykonają obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub 14 RODO.
4. W przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych Strony zawrą odrębną umowę.

§9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w okresie obowiązywania przedmiotu umowy, jak również po jego zakończeniu, tajemnicy, co do wszystkich pozyskanych danych, a także informacji mogących mieć charakter poufny.
2. Wszelkie poufne pozyskane dane, które już nie muszą być przechowywane w postaci papierowej lub jako informacje na komputerach Wykonawcy, zostaną niezwłocznie usunięte.

§10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12.

Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, ze niniejsza umowa może stanowić przedmiot informacji publicznej.

§14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

KONTRASYGNATA SKARBNIKA

RADCA PRAWNY
mgr Jerzy Dela
OIRP w Opolu nr 582/94